

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Череповецкий торгово-экономический колледж»
(ЧПОУ «ЧТЭК»)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

Л.Н. Богуцкая

21 апреля 2021 г.

202__ г.

202__ г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по программе подготовки специалистов среднего звена
для специальности социально-экономического профиля

43.02.12. Технология эстетических услуг

на базе основного общего образования
с получением среднего общего образования

Очная форма обучения

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 43.02.12. Технология эстетических услуг, утвержденного Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1560 (ред. от 17.12.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 N 44975), примерной программы, зарегистрированной в реестре за № 43.02.12-181228 28.12.2018 и Профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. N 1069н).

Организация-разработчик:

ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж»

Разработчик: Мавричева Е.Н., преподаватель ЧПОУ «ЧТЭК»

Рассмотрена на заседании методической комиссии

Протокол № 9 от «14» апреля 2021 г.

Протокол № _ от «__» июня 202_ г.

Протокол № _ от «__» июня 202_ г.

Протокол № _ от «__» июня 202_ г.

Председатель МК:  Стрельникова Г.А.

Экспертная оценка проведена

Богущая Л.Н., зам. директора по УПР
(Ф.И.О. эксперта от учебного заведения)

Чекалева О.В., зам. директора по УМР
(Ф.И.О. эксперта от учебного заведения)


подпись

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-------------------|
| 1. ОБЩАЯ ХРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 5. МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО КАЛЕНДАРНОМУ ПЛАНУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ | 23 |

1. ОБЩАЯ ХРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.12 Технология эстетических услуг с учетом получаемой специальности. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Специалист в области прикладной эстетики.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины обеспечение готовности обучающихся к выполнению всех обобщенных трудовых функций по квалификации профессионального стандарта «Специалист в области прикладной эстетики».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Формируемые компетенции:

| | Компетенция |
|------------------|--|
| Общие | <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> |
| Профессиональные | <p>ПК 1.1 Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.</p> |

Личностные результаты

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.

Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | <i>36</i> |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | |
| в том числе: | |
| Теоретические занятия | <i>14</i> |
| практические занятия: | <i>16</i> |
| в том числе в форме практической подготовки | <i>16</i> |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | <i>4</i> |
| Консультация | <i>2</i> |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | |

2. 2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.В.11 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Макс. нагрузка | Объем часов | | Уровень освоения | |
|--|--|----------------|---------------------|---------------|------------------|-------------------|
| | | | Аудиторная нагрузка | | | Самостоят. работа |
| | | | всего | В т.ч. практ. | | |
| Введение | Содержание учебного материала Роль и место дисциплины в системе профессионального образования. Значение знаний по дисциплине для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности. | | 2 | | | 1-2 |
| Тема 1. Правовое регулирование производственных отношений, правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики. | Содержание учебного материала Понятие хозяйственной деятельности предприятия, его хозяйственные правоотношения, их характеристика. Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия в целях защиты интересов государства, социального партнерства и потребителей. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. | | 2 | | | 1-2 |
| Тема 2. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус. | Содержание учебного материала Основные положения об организациях (предприятиях) как субъектах хозяйственного права. Понятие юридического лица. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Государственная регистрация предприятия. Органы юридических лиц. Наименование и местонахождение юридических лиц. Представительства и филиалы. Реорганизация и ликвидация предприятия. Несостоятельность (банкротство) предприятия. Основные положения об отдельных видах организаций | | 4 | | | 1-2 |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|-----|
| | (предприятий): полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, некоммерческие организации. Ответственность юридических лиц. | | | | | |
| Тема 3. Правовое регулирование договорных отношений хозяйственной деятельности организации (предприятия) | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и значение хозяйственного договора. Форма хозяйственного договора. Договор купли-продажи. Договор поставки. Транспортные договора. Договоры на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Договоры на передачу имущества во временное пользование. Договоры о совместной деятельности. Организация договорной работы в организации (предприятии).</p> | | 2 | | | 1-2 |
| | <p>Практические занятия</p> <p>«Правоспособность и дееспособность» «Виды договоров» Составить договор поставки.</p> | | | 4 | | 2-3 |
| Тема 4. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной организации (предприятии). | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Общие положения Трудового кодекса РФ. Участники трудовых отношений. Трудовой договор: порядок его заключения, основания прекращения. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Административные правонарушения и административная ответственность.</p> | | 2 | | | |
| | <p>Практические занятия:</p> <p>«Защита прав и законных интересов граждан» «Время труда и время отдыха» «Трудовой договор - основа трудовых правоотношений» «Дисциплинарные взыскания и меры поощрения» Работа с нормативными актами, регулирующими трудовые отношения в организации (предприятии) – Правила внутреннего</p> | | | 6 | | 2-3 |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|-----|
| | трудового распорядка. | | | | | |
| Тема 5. Разрешение хозяйственных споров | Содержание учебного материала Порядок и виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности. Основания и реализация ответственности. Деятельность юридической службы по предупреждению хозяйственных нарушений и устранению их последствий. Сущность хозяйственных споров. Урегулирование споров на основе предъявления претензий. Разрешение споров в арбитражном суде. Рассмотрение споров третейскими судами. Постоянно действующие третейские суды. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | | 2 | | | 1-2 |
| | Практические занятия «Трудовые споры» «Административные правонарушения и административная ответственность» «Экономические споры» Обязательственные правоотношения «Арбитражный суд. Исковое заявление» Составление претензии, ответа на претензию, исковое заявление, отзыва на исковое заявление, расчет государственной пошлины при подаче искового заявления. | | | 6 | | 2-3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся 1. Самостоятельная работа № 1 «Правоспособность и дееспособность» -Заполнить словарь терминов, дать определение; - Указать отличительные признаки договора и сделки. Ответы занести в таблицу 2. Самостоятельная работа №2 «Трудовой договор» - Указать отличительные признаки трудового договора и гражданско-правового. Ответы занести в таблицу; | | | | 4 | 1-3 |

| | | | | | | |
|---------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|----------|--|
| | -составить презентацию на тему «Трудовой договор» | | | | | |
| Консультация | | | - | - | | |
| Дифференцированный зачет | | | | | | |
| Всего часов: | | 36 | 14 | 16 | 4 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета права.

Оборудование учебного кабинета и средства обучения: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя; персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, DVD-плеер.

Дидактический материал, компьютерные презентации, тесты.

В условиях чрезвычайных ситуаций, при переводе обучающихся всех форм обучения на электронное дистанционное обучение, занятия проводятся в свободной форме-офф-лайн с использованием платформы дистанционного обучения СМАРТ-платформ (размещены лекции, видео, тесты, задачи с самопроверкой, ситуации) в сочетании с занятиями он-лайн с применением сервиса вебинаров Мираполис.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками).
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (в ред. от 8 декабря 2011 г.).
3. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. от 8 декабря 2012 г.).
4. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (в ред. от 8 декабря 2012 г.).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в ред. от 31 января 2015 г.).
6. Трудовой кодекс РФ от 13.12.2001 г. № 197-ФЗ (в ред. от 7 декабря 2017 г.).
7. ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.02 г. №127-ФЗ
8. ФЗ РФ «Об акционерных обществах» от 26.12.95 года №208-ФЗ
9. ФЗ РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 8.02.98 №14-ФЗ
10. ФЗ РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 8.02.01 г. №129-ФЗ
11. ФЗ РФ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14.11.02 г. №161-ФЗ
12. Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.92г. №2300-1.
13. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"
14. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-I

II. Постановления Правительства

1. Постановление Правительства РФ от 22 июля 2008 г. N 556 "О предельных значениях выручки от реализации товаров (работ, услуг) для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства"
2. Постановление Правительства РФ от 19 июня 2002 г. N 439 "Об утверждении форм и требований к оформлению документов, используемых при государственной регистрации юридических лиц, а также физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей".
3. Постановление Правительства РФ от 14 ноября 2002 г. N 823 "О порядке утверждения перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности"
4. Постановление Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. N 85 "Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности"

Основные источники

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469525>
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470051>

Дополнительные источники

3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 279 с.
4. Иванова, Е. В. Предпринимательское право: учебник для академического бакалавриата / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 272 с.
5. Зенин, И. А. Гражданское право : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 655 с.

Интернет-ресурсы:

1. Справочная система «Гарант»

2. Справочная система «Консультант Плюс»
3. Справочная система «Кодекс»
4. <http://www.rg.ru/> (Интернет-версия «Российская газета»)
5. <http://www.law-n-life.ru/> (интернет-версия независимого научно-популярного журнала "ПРАВО и ЖИЗНЬ")

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль результатов освоения – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков - проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися домашних работ.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета, вопросы к которому рассматриваются на заседании методической комиссии и утверждается зам. директора по УПР.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся на первом занятии по дисциплине.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создается фонд оценочных средств (ФОС), который включает в себя контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| уметь использовать необходимые нормативные документы; | Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Экспертная оценка деятельности на практическом занятии, дифф.зачет |
| уметь защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | Экспертная оценка деятельности на практическом занятии |
| уметь - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; | Экспертная оценка деятельности на практическом занятии, Оценка выполнения самостоятельной домашней работы, дифф.зачет |
| знать - основные положения Конституции Российской Федерации; | Текущий контроль |
| знать - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; | Текущий контроль |
| знать - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; | Текущий контроль, тестирование Оценка выполнения самостоятельной домашней работы, дифф.зачет |
| знать - законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; | Текущий контроль Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Экспертная оценка деятельности на практическом занятии, |

| | |
|---|--|
| | дифф.зачет |
| знать - организационно-правовые формы юридических лиц; | Текущий контроль Оценка выполнения самостоятельной домашней работы дифф.зачет |
| знать - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; | Текущий контроль Оценка выполнения самостоятельной домашней работы, дифф.зачет |
| знать - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; | Текущий контроль Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Экспертная оценка деятельности на практическом занятии, дифф.зачет |
| знать - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; | Текущий контроль Оценка выполнения самостоятельной домашней работы, дифф.зачет |
| знать - правила оплаты труда; | Текущий контроль Оценка выполнения самостоятельной домашней работы, дифф.зачет |
| знать - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; | Текущий контроль Оценка выполнения самостоятельной домашней работы, дифф.зачет |
| знать - право граждан на социальную защиту; | Текущий контроль Оценка выполнения самостоятельной домашней работы, дифф.зачет |
| знать - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; | Текущий контроль Оценка выполнения самостоятельной домашней работы дифф.зачет |
| знать - виды административных правонарушений и административной ответственности; | Текущий контроль Оценка выполнения самостоятельной домашней работы, дифф.зачет |
| знать - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | Текущий контроль Экспертная оценка деятельности на практическом занятии, дифф.зачет |

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности | Код и формулировка компетенции | Показатели освоения компетенции |
|--|---|---|
| Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг | ПК 1.1. Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм | Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов |
| | | Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с видами эстетических услуг |
| | | Знания: нормы и санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг |

| Общие компетенции | Дескрипторы (показатели сформированности) | Уметь | Знать |
|---|--|---|--|
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; - Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; -Определение этапов решения задачи; -Определение потребности в информации; - Осуществление эффективного поиска; - Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных; - Разработка детального плана действий; - Оценка рисков на каждом шагу; - Оценка плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации; - Определение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана. | <ul style="list-style-type: none"> - Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - Составить план действия; -Определять необходимые ресурсы; - Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - Реализовать составленный план; -Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | <ul style="list-style-type: none"> - Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -Методы работы в профессиональной и смежных сферах; - Структуру плана для решения задач; - Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; - Проведение анализа полученной | <ul style="list-style-type: none"> -Определять задачи поиска информации; -Определять необходимые источники информации; -Планировать процесс поиска; -Структурировать получаемую | <ul style="list-style-type: none"> - Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - Приемы структурирования информации; - Формат оформления |

| | | | |
|---|---|---|--|
| профессиональной деятельности | информации, выделяет в ней главные аспекты; - Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; - Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности | информацию; - Выделять наиболее значимое в перечне информации; - Оценивать практическую значимость результатов поиска; - Оформлять результаты поиска | результатов поиска информации |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | -Использование актуальной нормативно-правовой документации по профессии (специальности); - Применение современной научной профессиональной терминологии; -Определение траектории профессионального развития и самообразования | - Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -Выстраивать траектории профессионального и личностного развития | - Содержание актуальной нормативно-правовой документации; -Современную научную и профессиональную терминологию; -Возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | -Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач; -Планирование профессиональной деятельности | -Организовывать работу коллектива и команды; -Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | - Психология коллектива; -Психология личности; -Основы проектной деятельности |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | -Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке; -Проявление толерантности в рабочем коллективе | - Излагать свои мысли на государственном языке; -Оформлять документы | -Особенности социального и культурного контекста; -Правила оформления документов. |
| ОК 06. Проявлять | -Понимать значимость своей | - Описывать значимость своей | - Сущность гражданско- |

| | | | |
|--|--|---|---|
| гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей. | профессии(специальности); -Демонстрировать поведения на основе общечеловеческих ценностей. | Профессии; - Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности) | патриотической позиции; - Общечеловеческие ценности; - Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в Чрезвычайных ситуациях. | - Соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте | - Соблюдать нормы экологической безопасности - Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) | - Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности; - Пути обеспечения ресурсосбережения. |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Применение здоровьесберегающих методик для реализации профессиональной деятельности | -Применять средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности - Определять направления укрепления здоровья в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) | -средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной | -Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности | - Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - Использовать современное | - Современные средства и устройства информатизации; - Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |

| | | | |
|---|--|---|--|
| деятельности. | | программное обеспечение | |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. | - Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке; -Ведение общения на профессиональные темы | - Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | - Применение знаний по финансовой грамотности -планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере | -Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | -Основы предпринимательской деятельности; - Основы финансовой грамотности; -Порядок выстраивания презентации; |

| Личностные результаты | Показатели сформированности | Методы оценки |
|-----------------------|-----------------------------|---------------|
|-----------------------|-----------------------------|---------------|

| | | |
|--|---|---|
| <p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p> | <p>Сформированность чувства гордости за свою страну на основе сведений о достижениях отечественных мастеров индустрии красоты, их победах</p> | |
| <p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p> | <p>демонстрация интереса к будущей профессии; оценка собственного продвижения, личностного развития; участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;</p> | <p>наблюдение за деятельностью и поведением обучающегося в ходе освоения дисциплины, контроль выполнения практических работ . экспертиза портфолио, самооценка наблюдение и оценка деятельности во время участия в викторинах, олимпиадах, конференциях, круглых столах, на экзамене, тестирование (мониторинг)</p> |
| <p>ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p> | <p>отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;</p> | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.</p> | <p>положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; проявление высокопрофессиональной трудовой активности; участие в исследовательской и проектной работе; участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</p> | |
| <p>ЛР.5 демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p> | <p>участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;</p> | |
| <p>ЛР 5Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p> | <p>добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан</p> | |
| <p>ЛР 6 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех</p> | <p>соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;</p> | |
| <p>ЛР 7Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных,</p> | <p>конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; готовность к общению и взаимодействию с людьми самого</p> | |

| | |
|--|---|
| конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах |
| ЛР 8 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно | демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся |
| ЛР 9 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; |
| ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах |
| ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | Сформированность принятия норм семейных ценностей, готовности к созданию семьи на примере роли семейных ценностей в становлении выдающихся людей бьюти-сферы |

5. МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО КАЛЕНДАРНОМУ ПЛАНУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

| Код личностных результатов реализации программы воспитания | Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Конкретизация личностного результата Формы и средства формирования ЛР на уроке | Мероприятия, согласно календарному плану воспитательной работы | Время проведения |
|--|--|---|---|------------------|
| ЛР 1 | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. | Сформированность чувства гордости за свою страну на основе сведений о достижениях отечественных мастеров индустрии красоты, их победах | День героев Отечества Дискуссия гражданская позиция | декабрь |
| ЛР 2 | Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | Сформированность активной гражданской позиции, приверженности принципам честности, порядочности, открытости, экономической активности на примере сведений о работе успешных предпринимателей в бьюти-сфере, на основе вовлечения студентов в волонтерскую деятельность по безвозмездному оказанию | День добровольца (волонтера) Философия волонтерского движения или новые формы социального служения | сентябрь |

| | | | | |
|-------------|---|--|--|---------------------|
| | | парикмахерских услуг | | |
| ЛР 3 | Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | Готовность к выполнению норм правопорядка, следанию идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России Сформированность лояльности к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Сформированность | Неделя правовых знаний Презентация Идеи правопорядка в философии | 3-12 декабря |
| | | | День прав человека Дискуссия/эссе/проект Философия права и права человека | 10 декабря |
| | | | День Конституции Философия Конституции – презентация-урок | 12 декабря |

| | | | | |
|------|---|--|---|-----------------|
| | | неприятия и предупреждения социально опасного поведения окружающих. | | |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». | Сформированность уважения к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». | День знаний Презентация Мировые знаменитости в современном парикмахерском деле | сентябрь |
| | | | День российской науки Студенческая научно-практическая конференция «Инновация. Идея. Поиск» Проект, исследовательская работа, проектная сессия «У настоящего парикмахера своя философия» Философия стрижки (на примере любой) Магические профессии. Парикмахер | февраль |
| | | | День учителя Личность Учителя глазами философов | октябрь |

| | | | | |
|-------------|---|---|--|-------------------|
| | | | День красоты «Красота – понятие философское», | 9 сентября |
| ЛР 5 | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. | Сформированность приверженности к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. | День народного единства Философия культуры | ноябрь |
| | | | День памяти жертв Холокоста Проект Историко-философское значение холокоста | январь |
| | | | | |
| ЛР 6 | Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. | Готовность проявлять уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке через вовлечение в деятельность по безвозмездному оказанию парикмахерских услуг людям старшего поколения | День пожилого человека День матери в России Акция в мастерской- | ноябрь |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, | Осознанность ценности личности человека; необходимости уважения собственной и чужой | Международный день толерантности Личности: знаменитые парикмахеры России | ноябрь |

| | | | | |
|-------------|---|---|--|----------------|
| | во всех формах и видах деятельности. | уникальности в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности через принятие решений, нахождение адекватных способов поведения и взаимодействия с клиентами, одноклассниками, преподавателями. | | |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | Готовность к уважению к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп на примере становления моды на основе ценностей этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. | День толерантности «Философия моды» - Сообщение, просмотр, показ, конференция направлений и трансформаций моды | ноябрь |
| ЛР 9 | Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую | Осознанность правил здорового и безопасного образа жизни, спорта, разрушительных последствий воздействия препаратов на здоровье Сформированность психологической | Месячник здоровья и безопасности Место и роль философии здорового образа жизни? Проведение практических занятий по саморегуляции, упражнений на умение снимать психологическое напряжение | октябрь |

| | | | | |
|--------------|--|--|--|----------------|
| | устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях через анализ ситуаций, возникающих при общении во время урока | | |
| ЛР 10 | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | Сформированность заботы об окружающей среде на основе экологически-ориентированной рефлексивно-оценочной деятельности по использованию препаратов, расходных материалов, организации рабочих мест Осознание необходимости собственной и чужой безопасности при выполнении практических и лабораторных работ, отработке приемов работы в мастерской, лаборатории | Месячник здоровья и безопасности Месячник экологического воспитания Экология и философия | октябрь |
| ЛР 11 | Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | Сформированность основ эстетической культуры через понимание | Месячник духовно-нравственного и эстетического воспитания | декабрь |

| | | | | |
|--------------|---|---|---|---|
| | | прекрасного, посещение выставок, показов, конкурсов, анализ собственных работ и работ известных мастеров | День красоты 8 Марта Праздничная программа «Мистер ЧТЭК», Праздничная программа «Мисс ЧТЭК», Презентация философия красоты | Сентябрь март |
| ЛР 12 | Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | Сформированность принятия норм семейных ценностей, готовности к созданию семьи на примере роли семейных ценностей в становлении выдающихся людей быти-сферы | Интерактивная программа ко Св.Валентина «Еще раз про любовь» Международный день семьи День семьи, любви и верности Сообщение «Семья в философском измерении » | Февраль май июнь |

ЛИСТ-ВКЛАДКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Дополнения и изменения в рабочей программе
Сведения о переутверждении рабочей программы на очередной учебный год и регистрация изменений

| № п/п | Учебный год | Рассмотрено и одобрено | Подпись председателя МК | ФИО преподавателя | Краткое содержание изменений |
|-------|--------------|--|-------------------------|-------------------|------------------------------|
| 1 | 2021-2022г.г | Протокол МК № 1 от « » августа 2021 г. | Черняева ВА | Мавричева Е.Н.. | 1. |