

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Череповецкий торгово-экономический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УПР

Л.Н. Богудкая
24 июня 2020 г.
____ августа 202__ г.
____ августа 202__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Специальности **43.02.04 ПРИКЛАДНАЯ ЭСТЕТИКА**

Углубленная подготовка

(очная форма обучения)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.04 Прикладная эстетика(углубленная подготовка) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 468(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 31 июля 2014 г. N 33390) .

Разработчик:

Раушкина А.В., преподаватель первой квалификационной категории ЧПОУ «ЧТЭК»

Рассмотрена на заседании методической комиссии

Протокол № 11 от «17» июня 2020 г.

Председатель МК: Стрельникова Г.А



Протокол № 1 от «___» августа 202___ г.

Председатель МК: Стрельникова Г.А

Протокол № 1 от «___» августа 202___ г.

Протокол № 1 от «___» августа 202___ г.

Председатель МК: _____

Экспертная оценка проведена:

Богунская Л.Н. зам директора по УПР
(Ф.И.О. эксперта от учебного заведения)



подпись

Чекалева О.В., зам директора по УМР
(Ф.И.О. эксперта от учебного заведения)



подпись

Авдеев娜 Ю.С.
(Ф.И.О. внешнего эксперта)



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.04 Прикладная эстетика (углубленная подготовка)

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу дисциплин при подготовке специалистов.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

1.4. Формируем компетенции

	Компетенция
Общие	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной</p>

	деятельности.
Профессиональные	<p>ПК 1.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при оказании услуг маникюра и педикюра.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов услуг маникюра и педикюра..</p> <p>ПК 1.6. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу за кожей кистей, стоп и ногтей.</p> <p>ПК 2.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при оказании косметических услуг.</p> <p>ПК 2.4. Выполнять и контролировать все виды технологических процессов косметических услуг.</p> <p>ПК 2.6. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу за кожей лица и воротниковой зоны.</p> <p>ПК 3.2. Анализировать состояние кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонуса мышц.</p> <p>ПК 3.4. Выполнять и контролировать все виды технологических процессов массажа и профилактической коррекции тела.</p> <p>ПК 3.5. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу за телом.</p>

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 249 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 166 часов;

-самостоятельной работы обучающегося 83 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>249</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>166</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>166</i>

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	83
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2. 2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Английский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс.	Содержание учебного материала	24	1,2
Тема 1. Знакомство.	Корректировка фонетических навыков чтения. Фонетическая транскрипция. Порядок слов в предложении. Имя существительное. Имя прилагательное. Числительное. Местоимение. Времена в английском языке. Варианты приветствия. Лексика приветствия. Диалоги по теме. Монологическое высказывание о себе. Составление диалогов по теме. Аудирование по теме.	4	
Тема 2 .Семья.	Корректировка фонетических навыков чтения. Порядок слов в предложении. Имя существительное. Имя прилагательное. Числительное. Местоимение. Система времен глаголов. Устное монологическое высказывание о своей семье: профессии, возраст, интересы. Диалоги по теме. Составление презентаций по теме. Аудирование по теме.	4	
Тема 3. Описание людей (внешность и характер)	Корректировка фонетических навыков чтения. Порядок слов в предложении. Имя существительное. Имя прилагательное. Числительное. Местоимение. Система времен глаголов. Устное монологическое высказывание :: описание членов своей семьи, друзей (внешность, характер, их род деятельности).Диалоги по теме. Составление презентаций по теме. Аудирование по теме.	4	
Тема 4. Мой рабочий день.	Корректировка фонетических навыков чтения. Порядок слов в предложении. Имя существительное. Имя прилагательное. Числительное. Местоимение. Система времен глаголов. Распорядок дня студентов. Обязанности по дому. Расписание занятий. Устное монологическое высказывание по теме. Диалоги по теме.	4	

Тема 5. Мой свободный день.	Мои выходные. Мои интересы. Друзья. Взаимные интересы. Хобби. Устное монологическое высказывание по теме. Порядок слов в предложении. Имя существительное. Имя прилагательное. Числительное. Местоимение. Система времен глаголов.	4	
Тема 6. Речевой этикет.	Слова приветствия, прощания, извинения и т.д. Составление диалогов по теме. Аудирование по теме.	2	
	Аудиторная контрольная работа по теме №1	2	
	Самостоятельная работа № 1 1. Составление и заучивание устных монологических высказываний по темам: «Мой рабочий день» 2. Написать эссе «День, который я не забуду никогда».	16	1,2
Раздел 2. Деловой иностранный язык.	Содержание учебного материала	28	
Тема 1. В аэропорту..	Фонетика: Ударение в сложных словах. Страноведческие реалии. Страна изучаемого языка. Клише и лексика по теме.. Пассивный залог в английском языке. Составление устного монологического высказывания по теме. Диалоги по теме «На посадке», «В самолете». Структура аэропорта. Помещения и рабочий персонал аэропорта. Известные аэропорты в мире	8	
Тема 2. . Гостиница.	Фонетика: Ударение: словесное, фразовое, логическое. Информационные знаки. Диалоги в аэропорту.. Диалоги по теме. Отработка грамматической темы «Пассивный залог в английском языке». Фонетика: Словесное, фразовое, логическое. Работа с текстом по теме «Гостиница», вопросы, диалоги по теме, ситуации, связанные с проживанием в гостинице. Составление устного	8	

	монологического высказывания по теме «В гостинице». Грамматика: Согласование времен. Удивительные гостиница в мире		
Тема 3. Ресторан.	Фонетика: Словесное, фразовое, логическое. Работа с текстом по теме «Гостиница», вопросы, диалоги по теме, ситуации, связанные с проживанием в гостинице. Составление устного монологического высказывания по теме «В гостинице». Грамматика: Согласование времен.	6	
Тема 4. Телефонный разговор.	Фонетика: фразовое. Диалоги: «Телефонный разговор», клише по теме (начало, обращение по телефону. Окончание диалога по телефону). Деловой телефонный разговор, разговор с подругой. Аудирование по теме. Телефонный разговор в США, различные виды звонков в США.	2	
Тема 5. Профессии и профессиональные качества, профессиональный рост, карьера	Фонетика: Словесное, фразовое, логическое. Диалоги: «Выбор профессии», «Карьера», Лексика по теме. Устное монологическое высказывание «Моя профессия» Аудирование по теме. ». Грамматика: неличные формы глаголы.	2	
	Аудиторная контрольная работа по теме	2	
	Самостоятельная работа студента по разделу: 1. Составление и заучивание устных монологических высказываний по темам «В гостинице», «Магазины в США», «Дома В США»	16	
Раздел 3. Экономический иностранный язык.	Содержание учебного материала	29	
Тема 3.1. Экономические и географические особенности страны изучаемого языка.	Ознакомление с реалиями стран изучаемого языка. Чтение и аудирование текстов на иностранном языке. Составление устных монологических высказываний о странах изучаемого языка (США, Канада, Англия, Новая Зеландия, Америка) Радио и телевидение стран изучаемого языка как средства массовой информации. Тестирование по теме. Аудирование по теме. Обсуждение проблем стран изучаемого языка. Сравнительный анализ США, Англии и России.	9	1,2

Тема 3.2. Структура и персонал фирмы.	Фонетика: закрепление основных интонационных моделей предложения. Грамматика: Виды союзных предложений. Предлоги, союзы. Модальные глаголы. Виды магазинов в США, персонал магазинов, налог на продажу в США. Диалог «В супермаркете», отработка лексики по теме, составление устного монологического высказывания «В магазине», аудирование по теме.	10	
Тема 3.3. Предприятие, продукция, услуги.	Фонетика: закрепление основных интонационных моделей предложения. Грамматика: Виды союзных предложений. Предлоги, союзы. Модальные глаголы. Ознакомление с видом предприятий. Правовые формы. Услуги предприятий. Заказ услуг по телефону. Составление диалогов по теме. Описание фирмы своей мечты	8	
	Самостоятельная работа студента по разделу: 1. Написание реферата по теме «Экономическое положение стран изучаемого языка»	16	
	Аудиторная контрольная работа по теме	2	
Раздел 4. Деловая корреспонденция.	Содержание учебного материала	36	
Тема 4.1. Речевой этикет в деловой корреспонденции.	Фонетика: Интонационные модели вопросительных предложений. Грамматика: Сослагательное наклонение. Неличные формы глагола. Виды деловой корреспонденции. Речевые штампы, письменные клише, структура делового письма. Оформление. Резюме. Сопроводительное письмо. Прохождение собеседования.	10	1,2
Тема 4.2. Заключение контракта	Фонетика: Интонационные модели вопросительных предложений. Грамматика: Сослагательное наклонение. Неличные формы глагола. Речевые штампы. Составление контракта. Оформление письма-договора.	10	

Тема 4.3. Запрос, предложение, заказ,	Фонетика: Интонационные модели вопросительных предложений. Грамматика: Сослагательное наклонение. Неличные формы глагола. Речевые штампы, оформление и написание различных видов деловых писем.	10	
Тема 4.4.Поставки, претензии.	Фонетика: Интонационные модели вопросительных предложений. Грамматика: Сослагательное наклонение. Неличные формы глагола. Формулировка претензии. Обсуждение условий поставки. Вопросы по теме.	4	
	Аудиторная контрольная работа по теме	2	
	<u>Самостоятельная работа № 4</u> 1.Написать письмо. 2.Чтение текста по теме и выполнение заданий по содержанию	16	
Раздел 5 Профессиональный английский в сфере прикладной эстетики	Содержание учебного материала	49	
Тема 5.1. Деловые переговоры, работа с клиентом	Фонетика: Интонационные модели сложных предложений Грамматика: Повелительное наклонение. Императив. работа с клиентом	8	1,2
Тема 5.3. Анатомия и физиология кожи.	Фонетика: Интонационные модели сложных предложений Грамматика: Повелительное наклонение. Императив. Анатомия и физиология кожи.Аудиторная контрольная работа по теме	8	
Тема 5.4. Уход за кожей.	Фонетика: Интонационные модели сложных предложений Грамматика: Повелительное наклонение. Императив. Уход за кожей Аудиторная контрольная работа 5	9	
Тема 5.5. Виды косметических средств.	Фонетика: Интонационные модели сложных предложений Грамматика: Повелительное наклонение. Императив. Виды косметических	8	

	средств.		
Тема 5.6. Косметические процедуры.	Фонетика: Интонационные модели сложных предложений Грамматика: Повелительное наклонение. Императив. Косметические процедуры.	4	
Тема 5.7. Косметический кабинет.	Фонетика: Интонационные модели сложных предложений Грамматика: Повелительное наклонение. Императив. . Косметический кабинет.	4	
Тема 5.8. Оборудование.	Фонетика: Интонационные модели сложных предложений Грамматика: Повелительное наклонение. Императив. Оборудование.	2	
Тема 5.9. Личная гигиена	Фонетика: Интонационные модели сложных предложений Грамматика: Повелительное наклонение. Императив. Личная гигиена Аудиторная контрольная работа 2	6	
	Самостоятельная работа студента по разделу:1. Подготовка диалога «У косметолога» Составление рекламы товара. Оформление объявления.	19	
ИТОГО	249		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык», который оснащается оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, меловая учебная доска, наглядные пособия, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютер с установленным программным обеспечением MicrosoftOffice, мультимедийное оборудование, аудио-колонки.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие. В 2 ч. Ч. 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование).
2. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие. В 2 ч. Ч. 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Алексеева Т.К., Дарская В.Г., Лясецкая Л.А., Шелкова Т.Г. Деловой английский. Учебник английского языка. Часть 1 -М;Вече, 2004.
2. Бонк. Н.А. Английский язык для международного сотрудничества. - М: Прин-Ди, 2003.
3. Дюканова Н.М. Поездка в Англию. Курс разговорного английского языка. М.: Иностранный язык, 2002.
4. Курносенко Е.Б. Иностранный язык- язык делового общения для технологов: Учебное пособие/Е.Б. Курносенко. – Череповец, 2007
5. Макеева Н.М. Деловой английский / Учебное пособие Н.М.Макеева–М.:Форум,2008.
6. Мартюкова И.В. Иностранный язык – язык делового общения для технологов: Учебное пособие/ И.В, Мартюкова .-Череповец, 2009.
7. Памухина Л.Г., Глуховская А.Г., Сочилина З.И. Деловой английский. Учебник английского языка. Часть 3. – М.Вече, 2003.
8. Памухина Л.Г., Любимцева С.И., Дворникова Т.В., Жолтая Л.Р. Русско-английский разговорник по внешне – экономическим связям. – М.: Высшая школа, 2004.
9. Ивчук Н.А. Английский язык для бухгалтеров и экономистов. Учеб: пособие. – Архангельский торгово – экономический техникум, изд-во «Правда Севера», 2001
10. Халилова Л.А. Английский для студентов/Учебник Л.А. Халилова – М.: Форум , 2009.

Интернет-ресурсы:

1. www.cbr.ru – learn-english.ru
2. www.minfin.ru – englishforbusiness.ru
3. [«www.dks.ru»](http://www.dks.ru) - homeenglish.ru
4. www.Finansy.ru - bellenglish.com

5. [«www.xserver.ru»](http://www.xserver.ru) - bundestag.de
6. [«www.econimicus.ru»](http://www.econimicus.ru) - english at home.com
7. [«www.ecsocman.edu.ru»](http://www.ecsocman.edu.ru) - real-english.htm

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным обеспечением. В условиях чрезвычайных ситуаций, при переводе обучающихся всех форм обучения на электронное дистанционное обучение, занятия проводятся в свободной форме-офф-лайн с использованием платформы дистанционного обучения СМАРТ-платформ (размещены лекции, видео, тесты, задачи с самопроверкой, ситуации) в сочетании с занятиями он-лайн с применением сервиса вебинаровМираполис

Текущий контроль результатов освоения демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися домашних работ. Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена, вопросы к которому рассматриваются на заседании методической комиссии и утверждается зам. директора по УР.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся на занятии по дисциплине. Для промежуточной аттестации и текущего контроля создается фонд контрольно-измерительных оценочных средств (ФОС) для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Экспертная оценка деятельности на практическом занятии, аудиторная контрольная работа, экзамен
уметь переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Экспертная оценка деятельности на практическом занятии, аудиторная контрольная работа, экзамен
уметь самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	Экспертная оценка деятельности на практическом занятии, аудиторная контрольная работа, экзамен.
знать: лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Экспертная оценка деятельности на практическом занятии, аудиторная контрольная работа, экзамен

Коды и наименование проверяемых компетенций	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация интереса к будущей профессии на уроках; – участие в конкурсах профессионального мастерства, профессиональных олимпиадах, смотрах, конференциях, предметных неделях; – активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, связанных с технологическими процессами организации и приготовления полуфабрикатов для сложных полуфабрикатов и блюд; – корректировка профессионального поведения на основе оценки эффективности и качества выполнения работы.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – эффективный поиск необходимой информации; – обработка и структурирование информации; – использование различных источников, включая электронные.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> – организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – проявление интереса к инновациям в области технологических процессов.

ПК 1.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при оказании услуг маникюра и педикюра.	Владение навыков межкультурного общения по данной компетенции. Использование профессиональной лексики по данной тематики
ПК 1.4. Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов услуг маникюра и педикюра..	Владение навыков межкультурного общения Использование профессиональной лексики по данной тематики по данной компетенции
ПК 1.6. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу за кожей кистей, стоп и ногтей.	Владение навыков межкультурного общения по данной компетенции Использование профессиональной лексики по данной тематики
ПК 2.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при оказании косметических услуг.	Владение навыков межкультурного общения по данной компетенции Использование профессиональной лексики по данной тематики
ПК 2.4. Выполнять и контролировать все виды технологических процессов косметических услуг.	Владение навыков межкультурного общения по данной компетенции Использование профессиональной лексики по данной тематики
ПК 2.6. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу за кожей лица и воротниковой зоны.	Владение навыков межкультурного общения по данной компетенции Использование профессиональной лексики по данной тематики
ПК 3.2. Анализировать состояние кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонауса	Владение навыков межкультурного общения по данной компетенции Использование профессиональной лексики по данной тематики

мышц.	
ПК 3.4. Выполнять и контролировать все виды технологических процессов массажа и профилактической коррекции тела.	Владение навыков межкультурного общения по данной компетенции Использование профессиональной лексики по данной тематики
ПК 3.5. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу за телом.	Владение навыков межкультурного общения по данной компетенции Использование профессиональной лексики по данной тематики

В ситуациях чрезвычайных, в условиях ограничения контактов с обучающимися (по решению региональных властей), при объявлении вынужденного временного перевода обучающихся на дистанционное обучение, возможно применение электронного обучения, дистанционных технологий для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, а именно следующих форм промежуточной аттестации:

Форма аттестации, текущего контроля	Методика проведения	примечание
Устная	Студент отвечает устно посредством сервиса вебинаров Мираполис, Скайп, ZOOM, по предложенной теме. Примеры: собеседование, экзамен, пересказ текста с элементами анализа, сообщение, доклад, реферат, презентация	
Учет текущих достижений	Студента аттестуют без его фактического участия на основании уже зафиксированных достижений. Например, по оценкам за текущие диагностические работы, результатам олимпиад или конкурсов, сертификатов освоения открытых онлайн курсов ведущих федеральных платформ ДО	
Письменная	Студент записывает в традиционном или электронном виде выполняемые им задания или	Примеры: диктант, контрольная работа, тест, задания на основе

	ответы.	анализа текста, сочинение, эссе, решения кейсов и производственных ситуаций
--	---------	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.