

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
(ЧПОУ «ЧТЭК»)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора ОО № 11
Филиала 7806 Банка ВТБ (ПАО)
_____ Н.А. Юркина
_____ 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПМ. 01 «Ведение расчетных операций»

для специальности
38.02.07 Банковское дело

Очная форма обучения

2023 г.

Организация-разработчик:

ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 67 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 26 февраля 2018 года № 50137), (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450).

Разработчик:

Шведов А.В. преподаватель, ЧПОУ "ЧТЭК"

Рассмотрена на заседании методической комиссии

Протокол № 11 от «17» июня 2023 г.

Председатель МК



Беляева О.Н.

Протокол № от «__» августа 202__ г.

Председатель МК _____

Протокол № от «__» августа 202__ г.

Председатель МК _____

Протокол № от «__» августа 202__ г.

Председатель МК _____

Экспертная оценка проведена

Богуцкая ЛН зам. директора по УПР
(Ф.И.О. эксперта от учебного заведения)



подпись

Чекалева ОВ зам. директора по УМР
(Ф.И.О. эксперта от учебного заведения)



подпись

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01. Ведение расчетных операций»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Ведение расчетных операций» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен

Иметь практический опыт	в проведении расчётных операций
уметь	<p>оформлять договоры банковского счета с клиентами;</p> <p>проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;</p> <p>открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;</p> <p>оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;</p> <p>рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;</p> <p>рассчитывать прогноз кассовых оборотов;</p> <p>составлять календарь выдачи наличных денег;</p> <p>рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;</p> <p>составлять отчет о наличном денежном обороте;</p> <p>устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов;</p> <p>выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;</p> <p>отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;</p> <p>исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;</p> <p>оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;</p>

	<p>оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;</p> <p>оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;</p> <p>исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;</p> <p>проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;</p> <p>контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;</p> <p>осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;</p> <p>вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;</p> <p>отражать в учете межбанковские расчеты;</p> <p>проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;</p> <p>проводить конверсионные операции по счетам клиентов;</p> <p>рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;</p> <p>осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;</p> <p>консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;</p> <p>оформлять выдачу клиентам платежных карт;</p> <p>оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией</p>
<p>знать</p>	<p>нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;</p> <p>локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</p> <p>нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;</p>

	<p>содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;</p> <p>порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;</p> <p>порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;</p> <p>порядок планирования операций с наличностью;</p> <p>порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов;</p> <p>формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;</p> <p>содержание и порядок заполнения расчетных документов;</p> <p>порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;</p> <p>порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;</p> <p>системы межбанковских расчетов;</p> <p>порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;</p> <p>порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО);</p> <p>порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;</p> <p>формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;</p> <p>виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;</p> <p>порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;</p> <p>порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;</p> <p>порядок расчета размеров открытых валютных позиций;</p> <p>порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;</p> <p>меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;</p> <p>системы международных финансовых телекоммуникаций;</p> <p>виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;</p> <p>условия и порядок выдачи платежных карт;</p> <p>технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;</p> <p>типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами</p>
--	---

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)

В результате освоения рабочей программы обучающийся должен достичь следующих личностных результатов:

Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции	ЛР 8

культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – 438 часов, в том числе:

МДК.01.01 Организация безналичных расчетов

объем образовательной программы - 132 часов;

нагрузка во взаимодействии с преподавателем - 124 часа (58 часов теоретического обучения; 58 часов практических занятий; 2 часа консультации; 6 часов экзамен)

самостоятельной работы обучающегося – 8 часов.

МДК.01.02 Кассовые операции банка

объем образовательной программы – 132 часа;

нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 124 часа (62 часа теоретического обучения; 62 часа практических занятий)

самостоятельной работы обучающегося – 8 часов.

МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям

объем образовательной программы - 54 часа;

нагрузка во взаимодействии с преподавателем - 50 часов (26 часов теоретическое обучение; 24 часа практические занятия);

самостоятельной работы обучающегося – 4 часа.

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) – 108 часов

ПМ.01 Экзамен по модулю – 12 часов

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа	
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
			Обучение по МДК				Практики			
			Всего	В том числе		Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий										
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.6. ОК01. ОК02. ОК03. ОК04. ОК05. ОК09. ОК10. ОК11. ЛР 1-12	Раздел 1 Расчетные операции	132	124	58	-	-	-	8		
ПК 1.1. ОК01. ОК02. ОК03. ОК04. ОК05. ОК09. ОК10. ОК11. ЛР 1-12	Раздел 2 Кассовые обслуживание клиентов	132	124	62	-	-	-	8		
ПК 1.4. ПК 1.5. ОК01. ОК02. ОК03. ОК04. ОК05. ОК09. ОК10. ОК11. ЛР 1-12	Раздел 3 Организация международных расчетов по экспортно-импортным операциям	54	50	24	-	-	-	4		
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6.	Производственная практика (по профилю специальности), часов	108					108	-		

OK01. OK02. OK03. OK04. OK05. OK09. OK10. OK11. ЛР 1-12								
	Экзамен по модулю	12	-	-	-	-	-	-
	Всего:	438	298	144	-	-	108	20

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
1	2	3
МДК.01.01 Организация безналичных расчетов		132
Раздел 1. Расчетные операции		124
Тема 1.1 Порядок открытия, закрытия и ведения счетов клиентов	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цель и задачи модуля «Ведение расчетных операций». Роль курса в формировании у студентов профессиональных компетенций. Краткая характеристика основных разделов модуля. 2. Нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. 3. Локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг. 4. Содержание и порядок формирования юридических дел клиентов. 5. Порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации 6. Порядок приема/выдачи средств со счета юридических лиц 7. Правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств. 8. Порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов 9. Формы расчетов и технологии совершения расчетных операций. 10. Порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов. 11. Порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней. 12.. Виды платежных документов, 13. Расчеты аккредитивами, по инкассо 14. Расчеты платежными поручениями, требованиями, чеками 15. Содержание и порядок заполнения расчетных документов, 16. Порядок проверки платежных документов их соответствия условиям и формам расчетов. 17. Алгоритм использования специализированного программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов 	34
В том числе, практических занятий и лабораторных работ		40

1. Практическое занятие «Оформление договора банковского счета с клиентом»	2
2. Практическое занятие «Проверка правильности и полноты оформления расчетных документов»	2
3. Практическое занятие «Открытие и закрытие лицевых счетов в валюте Российской Федерации»	2
4. Практическое занятие «Выявление возможности оплаты расчетных документов, исходя из состояния расчетного счета клиента, ведение картотеки неоплаченных расчетных документов»	2
5. Практическое занятие «Оформление выписки из лицевых счетов клиентов, расчет и взыскание сумм вознаграждений за расчетное обслуживание»	2
6. Практическое занятие «Выполнение и оформление расчетов платежными поручениями. аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика»	2
7. Практическое занятие «Выполнение и оформление расчетов аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика.»	2
8. Практическое занятие «Выполнение и оформление расчетов платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками»	2
9. Практическое занятие «Выполнение и оформление расчетов инкассовыми поручениями»	2
10. Практическое занятие «Выполнение и оформление расчетов чеками»	2
11. Практическое занятие «Отражение в учете операций по расчетным счетам клиентов»	2
12. Практическое занятие «Исполнение и оформление операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов»	2
13. Практическое занятие «Оформление открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней»	2
14. Практическая работа Исполнение и оформление операций по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России	2
15. Практическая работа Контроль и выверка расчетов по корреспондентским счетам	2
16. Практическая работа Осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами ведение учета расчетных документов не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете.	2
17. Практическая работа Проверка платежных документов в соответствии с требованиями.	2
18. Практическая работа Отражение в учете межбанковских расчетов.	2

	19. Практическое занятие Оформление и отражение в учете операций по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней.	2
	20. Практическое занятие Возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей	2
Тема 1.2 Организация межбанковских расчетов	Содержание	12
	1. Системы межбанковских расчетов (корреспондентский счет, межбанковские расчёты, клиринг) 2. Порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России 3. Порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО). 4. Порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации 5. Типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов. Правила использования специализированного программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией. 6. Алгоритм использования специализированного программного обеспечения для совершения межбанковских расчетов	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10
	1. Практическое занятие «Исполнение и оформление операций по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России»	2
	2. Практическое занятие «Проведение расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО, контроль и выверка расчетов по корреспондентским счетам»	2
	3. Практическое занятие Осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами	2
	4. Практическое занятие Ведение учета расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете.	
	5. Практическое занятие Отражение в учете межбанковских расчетов»	2
Тема 1.3 Организация работы банка с использованием платежных карт	Содержание	12
	1.Порядок совершения операций с использованием платежных карт. 2. Виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием 3.Изучение условий и порядка выдачи платежных карт. 4. Технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами. 5. Типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.	

	6. Использование специализированного программного обеспечения для операций с платежными картами	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Практическое занятие «Консультирование клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт»	2
	2. Практическое занятие «Оформление выдачи клиентам платежных карт»	2
	3. Практическое занятие «Оформление и отражение в учете расчетных и налично-денежных операций при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте»	4
Самостоятельные работы при изучении раздела 1		
	1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления банками расчетных операций. 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/ , http://www.consultant.ru/ , http://www.garant.ru/) . 3. Работа с «Положением о правилах осуществления перевода денежных средств» (утв. Банком России 19.06.2012 N 383-П) (ред. от 05.07.2017). 4. Изучение «Федерального закона от 27.06.2011 N 161-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «О национальной платежной системе»	8
	Консультация	2
	Экзамен	6
	МДК.01.02 Кассовые операции банка	132
Раздел 2. Кассовое обслуживание клиентов		
Тема 2.1 Организация кассовой работы в банке	Содержание	36
	1. Введение. Знакомство с предметом Организация работы по ведению кассовых операций в кредитной организации 2. Нормативно-правовое регулирование кассовых операций 3. Внутреннее структурное подразделение кассы 4. Техническая укрупненность кассы банка, хранилища ценностей (сейфовой комнаты). Хранение и передача ключей, печатей. 5. Ответственность должностных лиц банка за сохранность ценностей Изучение работы с ветхими, неплатёжными банкнотами 6. Работа и взаимодействие зав.кассы с кассирами и сотрудниками банка работающими с наличностью 7. Порядок подкрепления операционной кассы кредитной организации 8. Порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами	

	<p>9. Прием и выдача денежной наличности организациям 10. Прием и выдача денежной наличности населению 11. Прием денежной наличности в послеоперационное время 12. Прием вечерней кассой денежной наличности от организаций 13. Порядок приема и выдачи денежной наличности в кассетах для АТМ 14. Заключение операционной кассы 15. Бухгалтерский учет кассовых операций 16. Инкассация банковских ценностей 17. Хранение денег и других ценностей 18. Порядок проведения операций с использованием программно-технических средств</p>	
	<p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>1. Практическое занятие «Анализ нормативно-правового регулирования кассовых операций» 2. Практическое занятие «Правила работы с банковскими ценностями» 3. Практическое занятие «Составление кассовой заявки. Расчет прогноза налично-денежного оборота. денег» 4. Практическое занятие «Расчет суммы подкрепления, сдачи излишков денежных средств в операционной кассе банка. оприходование излишков наличных денег, списания недостачи наличных денег» 5. Практическое занятие «Порядок передачи и получения кассовыми работниками банковских ценностей» 6. Практическое занятие «Порядок формирования и упаковка банковских ценностей» 7. Практическое занятие «Инкассация банковских ценностей» 8. Практическое занятие «Порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами» 9. Практическое занятие Порядок хранения и передачи ключей и других ценностей 10. Практическое занятие «Банкоматы и платежные терминалы» 11. Практическое занятие «Порядок обеспечения защиты кассового подразделения от криминальных посягательств» 12. Практическое занятие «Обязанности работников ВСП при заключении операционного дня.» 13. Практическое занятие «Классификация средств защиты банкнот Банка России» 14. Практическое занятие «Порядок проведения кассовых операций с использованием программно-технических средств» 15. Практическое занятие «Бухгалтерский учет кассовых операций»</p>	30
	Содержание	

<p>Тема 2.2 Выполнение и оформление операций с драгоценными металлами и иностранной валютой</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Операции с драгоценными металлами на территории Российской Федерации 2. Порядок проведения банковских операций с драгоценными металлами 3. Учет операций с драгоценными металлами и иностранной валютой 4. Виды иностранной валюты. Понятие курсов покупки и продаж, а также Курс ЦБ РФ 5. Реестр с наличной валютой и чеками Инструкция ЦБ РФ №136-И 6. Понятие и расчет курсовой разницы и кросс-курса 7. Операции с иностранной валютой и чеками 8. Общие вопросы организации работы подразделений, осуществляющих операции с наличной иностранной валютой и чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте 9. Использование специализированного программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса для работы с драгоценными металлами и иностранной валютой 10. Операции с повреждёнными и сомнительными денежными знаками иностранных государств 11. Признаки платежеспособности доллара США. Признаки платежеспособности ЕВРО 12.Текущий и последующий контроль кассовых операций 13. Порядок проведения ревизии денежной наличности и ценностей 	<p>26</p>
	<p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p>	

	<p>1. Практическое занятие «Документальное оформление операций с драгоценными металлами»</p> <p>2. Практическое занятие «Документальное оформление операций с иностранной валютой и чеками»</p> <p>3. Практическое занятие Заполнение контрольного листа (0402011)</p> <p>4. Практическое занятие «Бухучет операций по переоценке средств в иностранной валюте»</p> <p>5. Практическое занятие Общие вопросы организации работы подразделений, осуществляющих операции с наличной иностранной валютой и чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте</p> <p>6. Практическое занятие Оформление операций по продаже-покупке иностранной валюты в обменном пункте банка.</p> <p>7. Практическое занятие Составление: реестра операций с наличной валютой и чеками</p> <p>8. Практическое занятие Признаки платежеспособности доллара США. Признаки платежеспособности ЕВРО</p> <p>9. Практическое занятие Операции с повреждёнными и сомнительными денежными знаками иностранных государств.</p> <p>10. Практическое занятие Операции с повреждёнными и сомнительными денежными знаками иностранных государств.</p> <p>11. Практическое занятие «Бухучет операций с драгоценными металлами»»</p> <p>12. Практическое занятие «Порядок привлечения драгоценных металлов во вклады юридических лиц»</p> <p>13. Практическое занятие «Порядок осуществления сделки купли-продажи драгоценных металлов с поставкой металла в физической форме или с отражением по счетам»</p> <p>14. Практическое занятие «Порядок оказания услуг по хранению и перевозке драгоценных металлов»</p> <p>15. Практическое занятие «Порядок проведения операций с драгоценными металлами и иностранной валютой с использованием программно-технических средств»</p> <p>16. Практическое занятие Оформление документаций текущего контроля кассовых операций</p>	32
	<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</p> <p>1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления кассовых операций.</p> <p>2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/).</p> <p>3. Работа с Федеральным законом от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (изм. 23.05.2018 г.).</p> <p>4. Изучение Указания Банка России от 25.11.2009 N 2346-У (ред. от 16.11.2017 г.) «О хранении в кредитной организации в электронном виде отдельных документов, связанных с оформлением бухгалтерских, расчетных и кассовых операций при организации работ по ведению бухгалтерского учета»</p>	8

МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям		54
Раздел 3. Организация международных расчетов по экспортно-импортным операциям		
Тема 3.1 Организация международных расчетов	Содержание	10
	1. Нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов	
	2. Лицензирование деятельности уполномоченных банков. Порядок установления корреспондентских отношений с иностранными банками	
	3. Виды и режимы валютных счетов	
	4. Порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в иностранной валюте	6
	5. Порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО)	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	
	1. Практическое занятие «Открытие и закрытие лицевых счетов в иностранной валюте»	
	2. Практическое занятие «Оформление внешнеторговых документов»	6
	3. Практическое занятие «Проведение расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО»	
Тема 3.2 Формы международных расчетов	Содержание	10
	1. Формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки	
	2. Порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм	
	3. Виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов	
	4. Порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте	
	5. Системы международных финансовых телекоммуникаций	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	12
1. Практическое занятие «Проведение и отражение в учете расчетов по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива»		
2. Практическое занятие «Проведение конверсионных операций по счетам клиентов»		
3. Практическое занятие «Расчет и взыскание сумм вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций»		
4. Практическое занятие «Документооборот в уполномоченном банке при отправке финансового сообщения через систему SWIFT»		
5. Практическое занятие «Использование специализированного программного обеспечения для совершения международных расчетов»		
	6. Практическое занятие «Порядок и отражение в учёте переоценки средств в иностранной валюте»	

Тема 3.3 Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов	Содержание 1. Порядок расчета размеров открытых валютных позиций 2. Порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля Осуществление контроля за репатриацией валютной выручки 3. Меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей	6
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ 1. Практическое занятие «Расчет размеров открытых валютных позиций» 2. Практическое занятие «Порядок выполнения уполномоченными банками функций агента валютного контроля» 3. Практическое занятие «Порядок осуществления контроля за репатриацией валютной выручки»	6
	Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов. 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/ , http://www.consultant.ru/ , http://www.garant.ru/). 3. Работа с Федеральным законом от 10.12.2003 г. N 173-ФЗ (ред. от 03.04.2018 г.), «О валютном регулировании и валютном контроле». 4. Изучение Инструкция Банка России от 16.08.2017 N 181-И (ред. от 29.11.2017 г.) «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления»	4
Производственная практика Виды работ 1. Краткая характеристика банка: - история создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (name, логотип, слоган, миссию и ценности); - наличие лицензий на момент прохождения практики; - состав акционеров банка; - схема организационной структуры банка; - состав обслуживаемых клиентов. 2. Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов: - характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования; - виды счетов, открываемых кредитными организациями клиентам юридическим лицам; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в рублях и иностранной валюте (в приложении представить образец оформления договора банковского счета); - порядок совершения операций по расчетным счетам. Оформление выписок по счетам (в приложении представить образец заполненной выписки по счету);		108

- порядок формирования юридических дел клиентов;
 - порядок расчета сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка (привести пример);
 - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;
 - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов.
3. Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах:
- порядок и оформление расчетов платежными поручениями, платежными требованиями и инкассовыми поручениями (в приложении представить образцы заполненных документов);
 - порядок выполнения и оформления расчетов аккредитивами и чеками (в приложении представить образцы заполненных документов);
 - порядок оформления операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;
 - картотека неоплаченных расчетных документов.
4. Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней:
- порядок открытия и нумерации счетов по учету доходов бюджетов всех уровней;
 - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;
 - порядок оформления возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.
- 5 Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов:
- порядок оформления операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России;
 - порядок осуществления расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;
 - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами.
6. Изучение организации кассовой работы в коммерческом банке:
- нормативно-правовое регулирование кассовых операций;
 - порядок передачи и получения кассовыми работниками банковских ценностей (в приложении привести пример заполнения книги учета принятых и выданных ценностей 0402124);
 - порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами (в приложении представить образцы заполненных кассовых документов: денежного чека и объявления на взнос наличными 0402001);
 - порядок совершения кассовых операций с физическими лицами (в приложении представить образцы заполненных кассовых документов: приходного кассового ордера 0402008 и расходного кассового ордера 0402009);
 - порядок формирования и упаковка банковских ценностей (в приложении представить образцы оформления полных и неполных корешков, верхних накладок полной, неполной, сборной и неполно-сборной пачек банкнот, ярлыков к мешкам с монетой);
 - правила перевозки и инкассации наличных денег.
7. Изучение организации работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России:
- дизайн и классификация средств защиты банкнот Банка России (в приложении привести иллюстрированные примеры);
 - порядок работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России (в приложении привести примеры оформления справки 0402159, ордера по передаче ценностей 0402102);
 - порядок проведения текущего контроля кассовых операций;
 - порядок проведения и результаты оформления ревизии.
8. Изучение порядка открытия и ведения валютных счетов в коммерческом банке:

<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые документы, регулирующие организацию операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; - условия открытия валютных счетов; - порядок открытия, ведения и закрытия валютного счета (в приложении представить образец заполнения договора банковского валютного счета); - конверсионные операции по счетам клиентов (привести пример расчета и взыскания суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций); - контроль за репатриацией валютной выручки. <p>9. Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей. <p>10. Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - краткую информацию о системах международных финансовых телекоммуникаций; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт (в приложении привести примеры оформления договора карточного счета и договора на банковское обслуживание, оформляемое в рамках зарплатного проекта); - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами 	
Экзамен по модулю	12
Всего	438

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Банковское дело, базы практики.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- Экран
- Доска
- Проектор
- Трибуна для лектора
- Стол преподавательский однотумбовый
- Стул для преподавателя - Стол компьютерный
- Компьютер - Два табурета
- 17 парт - Карты
- 3 шкафа для методических материалов

Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- УМК преподавателя; - библиотечный фонд;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, настенных географических карт и др.).

В условиях чрезвычайных ситуаций, при переводе обучающихся всех форм обучения на электронное дистанционное обучение, занятия проводятся в свободной форме-офф-лайн с использованием платформы дистанционного обучения СМАРТплатформ (размещены лекции, видео, тесты, задачи с самопроверкой, ситуации) в сочетании с занятиями он-лайн с применением сервиса вебинаров Мираполис.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

В качестве основной литературы по программе профессионального модуля образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные данной ПООП.

Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой МДК, модулю из расчета как минимум одно печатное издание и (или) электронное издание на МДК или модуль.

Основные источники:

Основные источники:

1. Алексеева, Д. Г. Банковский вклад и банковский счет. Расчеты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин, Р. З. Загиров ; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11414-0

2. Банковское дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В. А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 606 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16819-8.

Дополнительные источники:

3. БАНКОВСКОЕ ДЕЛО в 2 Ч. ЧАСТЬ 2. Технологии обслуживания клиентов банка 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата Тавасиев А. М. 2023 М.: Издательство Юрайт 301с.

НОРМАТИВНО – ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (ред. от 28.11.2018) "О национальной платежной системе" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019)
2. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019)
3. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 27.12.2018) "О банках и банковской деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019)
4. Федеральный закон № 150-ФЗ(ред.от 25.12.2018)«О валютном регулировании и валютном контроле»
5. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (ред. от 23.06.2016) "Об электронной подписи" (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.12.2017)
6. "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 N 383-П) (ред. от 11.10.2018) (Зарегистрировано в Минюсте России 22.06.2012 N 24667) (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.01.2019)
7. Положения Банка России от 29 января 2018 года № 630-П «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации». (Зарегистрировано в Минюсте России 18.06.2018 N 51359)
8. Информационное письмо Банка России от 11.03.2016 N ИН-017-45/12 "О предоставлении клиентам - физическим лицам информации об особенностях оказания услуг по переводу электронных денежных средств" (вместе с "Памяткой "Об электронных денежных средствах")

Интернет-ресурсы

9. Официальный сайт - Центральный банк Российской Федерации. Интернет: www.cbr.ru – Режим доступа: Свободный. – Загл. с экрана. – яз. рус.
10. Официальный сайт - Министерство финансов Российской Федерации. Интернет: www.minfin.ru - Режим доступа: Свободный. – Загл. С экрана. – яз. рус.
11. Информационный портал. Интернет: <http://www.banki.ru> – Режим доступ: Свободный. – Загл. с экрана. – яз. рус.
12. Учебные материалы онлайн. Интернет: <https://studwood.ru> – Режим доступа: Свободный. – Загл. с экрана. – яз. рус.
13. Файловый архив для студентов. Интернет: <https://studfiles.net> - Режим доступа: Свободный. - Загл. с экрана. - яз. рус.

14. Официальный сайт компании «Консультант плюс». Интернет: <http://www.consultant.ru> – Режим доступа: Свободный. – Загл. с экрана. – яз. рус.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития Широта использования различных источников информации, включая электронные	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; приобщение к общественно-полезной деятельности на принципах волонтерства и благотворительности; позитивного отношения к военной и государственной службе; воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям	Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка умения решать профессиональные задачи с использованием современного программного обеспечения
ОК 10. Пользоваться профессиональной	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и	Оценка соблюдения правил оформления документов и

документацией на государственном и иностранном языках	профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов	Оценка знаний и умений обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетно-кассового обслуживания клиентов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Демонстрация профессиональных знаний при использовании различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	Демонстрация профессиональных знаний при обслуживании счетов бюджетов различных уровней	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении межбанковских расчетов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике

<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<p>Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетов по экспортно-импортным операциям</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<p>Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетов с использованием различных видов платежных карт</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике</p>

Личностные результаты	Показатели сформированности	Методы оценки
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	Сформированность чувства гордости за свою страну на основе сведений о достижениях отечественных мастеров индустрии красоты, их победах	
ЛР 2Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	демонстрация интереса к будущей профессии; оценка собственного продвижения, личностного развития; участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;	наблюдение за деятельностью и поведением обучающегося в ходе освоения дисциплины, контроль выполнения практических работ . экспертиза портфолио, самооценка наблюдение и оценка деятельности во время участия в викторинах, олимпиадах, конференциях, круглых столах, на экзамене, тестирование (мониторинг)
ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;	

<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.</p>	<p>положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; проявление высокопрофессиональной трудовой активности; участие в исследовательской и проектной работе; участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</p>	
<p>ЛР.5 демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p>участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;</p>	
<p>ЛР 5Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	<p>добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан</p>	
<p>ЛР 6 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех</p>	<p>соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;</p>	
<p>ЛР 7Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского</p>	<p>конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах</p>	

государства.		
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	Сформированность принятия норм семейных ценностей, готовности к созданию семьи на примере роли семейных ценностей в становлении выдающихся людей бьюти-сферы	
