

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
(ЧПОУ «ЧТЭК»)

СОГЛАСОВАНО
Главный бухгалтер ООО «Магна»



Парамонова Е.Г.



УВЕРЖДЕНО
Приказ № 29-1
от 03.07.2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),

Квалификация Бухгалтер

(очная форма обучения)

Г. Череповец

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г., № 69 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 26 февраля 2018 года № 50137). (ред. от 01.09.2022).

Профессионального стандарта 08.002 Бухгалтер (Приказ Минтруда России N1061н от 22.12.2014)..

С учетом ПООП, разработанной ФУМО СПО УГС 38.00.00

Организация-разработчик:

ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж»

Разработчик:

Носкова М.В., преподаватель, ЧПОУ «ЧТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	20

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка и в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области бухгалтерского учета и налогов при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

Цель профессионального модуля: обеспечение готовности обучающихся к выполнению всех обобщенных трудовых функций 5 уровня квалификации профессионального стандарта «Бухгалтер» при выполнении работ, в том числе по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, указанных в приложении № 2 ФГОС СПО; В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- формы по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках:
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

1.3. Формируемые компетенции:

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

(п. 3.2 в ред. [Приказа](#) Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796)

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена, указанной в [пункте 1.12](#) настоящего ФГОС СПО.

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации:

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет;

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

**Личностные результаты
реализации программы воспитания
(дескрипторы)**

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского	ЛР 3

общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	268
<i>Самостоятельная работа¹</i>	34
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	234
в том числе:	
теоретическое обучение в т.ч. контрольная работа	40
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
практические занятия, <i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	90/90
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	20
<i>Консультации перед экзаменом</i>	2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	12
Производственная практика	72

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Внеаудиторная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	7	6	7	8	9	10
ПК 4.1. – 4.3.	МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	76	62	46		14			36
ПК 4.4 - 4.7.	МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	108	88	44	20	20			36
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72							72
Всего:			150	90	20	34			72

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

** Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

.2. Содержание обучения профессионального модуля (ПМ.04)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Составление бухгалтерской отчетности			
МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности		62	
ТЕМА 1.1 Бухгалтерская отчетность, как единая система данных об имущественном и финансовом положении организации (предприятия)	Содержание	6	
	<p>Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения в Российской Федерации.</p> <p>Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов на примере 1С Бухгалтерия</p> <p>Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации.</p> <p>Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.</p> <p>Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, ее сравнительный анализ.</p> <p>Бухгалтерская отчетность. Бухгалтерская отчетность по российским и международным стандартам</p>	4	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
	Практические занятия	2	

	Составление бухгалтерской отчетности		
ТЕМА 1.2	Содержание	2	1
Основные принципы формирования бухгалтерский отчетности	Практическое занятие	2	
	Составление бухгалтерской отчетности		
Тема 1.3 Этапы составления бухгалтерской отчетности	Содержание	12	
	Промежуточная бухгалтерская отчетность	4	2
	Годовая бухгалтерская отчетность		
	Практические занятия	8	
	Составление бухгалтерской отчетности		2
Тема 1.4 Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности	Содержание	12	
	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности. Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете.	2	2
	Бухгалтерский баланс – основная форма бухгалтерской отчетности. Понятие, структура. Содержание, виды бухгалтерских балансов.		
	Практические занятия	10	
	Составление бухгалтерской отчетности (сквозная)		2
Тема 1.5 Формы бухгалтерской и налоговой отчетности	Содержание	30	
	Бухгалтерский баланс - основная форма бухгалтерской отчетности.	6	2
	Отчет о прибылях и убытках. Содержание отчета. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы, отражающиеся в отчете о прибылях и убытках		
	Сравнение форм бухгалтерской отчетности, требования к предоставлению. Публичность отчетности		
	Отчет о движении денежных средств- содержание, структура. Требования к заполнению и основные показатели отчета о движении денежных средств. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность		
	Отчет об изменении капитала.		
Сравнение форм бухгалтерской отчетности, требования к предоставлению. Публичность отчетности Составление бухгалтерской отчетности, организациями, находящимися на специальных налоговых режимах.			

	Сроки представления. Содержание новых форм налоговых деклараций. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.		
	Практические занятия	24	
	Составление бухгалтерской отчетности (сквозная) Расчет основных и прочих доходов (расходов организации), составление бухгалтерской (финансовой) отчетности для организаций с разными системами налогообложения (сквозная) Заполнение отчета об изменении капитала Заполнение отчета о движении денежных средств.		2
Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности		88	
МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	Содержание Использование бухгалтерской отчетности внешними и внутренними пользователями		
Тема 2.1 Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия	Содержание	8	
	Основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием. Информационное обеспечение и методы анализа. Для каждого метода анализа: сущность и задачи, последовательность проведения. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей. Сущность трендового анализа финансовой отчетности. Факторный анализ и его задачи. Основные показатели факторного анализа.	4	1
	Практические занятия	4	2
	Решение практических примеров с применением метода цепных подстановок. Решение практических примеров с применением различных методов факторного анализа.		2
	Содержание	28	

2.2 Анализ основной формы бухгалтерской отчетности «Бухгалтерский баланс»		Оценка структуры имущества организации по данным бухгалтерского баланса. Оценка источников имущества организации по данным бухгалтерского баланса. Структура активов и пассивов организации. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Анализ платежеспособности предприятия. Анализ кредитоспособности предприятия Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций. Процедура банкротства предприятия. Анализ и оценка показателей финансовой устойчивости предприятия Общая оценка деловой активности организации.	10	
	Практические занятия		18	
		Анализ структуры и динамики актива баланса. Анализ структуры и динамики пассива баланса. Анализ ликвидности активов предприятия. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса Расчет показателей финансовой устойчивости. Анализ деловой активности организации Анализ платежеспособности Анализ кредитоспособности		3
Тема 2.3 Анализ формы бухгалтерской отчетности «Отчет о финансовых результатах»	Содержание		18	
		Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам. Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли. Анализ распределения и использования прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия. Факторный анализ рентабельности организации. Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их взаимосвязь; методика исчисления показателей рентабельности; детализация анализа рентабельности капитала по факторам; выявление возможностей повышения экономической эффективности и рентабельности предприятия Оценка воздействия финансового рычага	6	2

	Практические занятия	12	
	Классификация расходов организации, анализ расходов по элементам. Анализ влияния факторов на прибыль. Расчет показателей рентабельности.		3
Тема 2.4 Анализ формы «Отчет об изменениях капитала» и формы «Отчет о движении денежных средств»	Содержание	14	
	Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов Анализ движения денежных средств по данным отчетности Анализ состава, структуры и эффективности использования основных средств Состав и оценка движения заемных средств Анализ дебиторской и кредиторской задолженности	4	1
			2
			1
	Практические занятия	10	
Анализ движения денежных средств по текущей деятельности (сквозная) Анализ движения денежных средств по инвестиционной деятельности (сквозная) Анализ движения денежных средств по финансовой деятельности (сквозная) Анализ дебиторской задолженности. Анализ кредиторской задолженности		2	
Всего		68	
Производственная практика (по профилю специальности)	<u>Виды работ по МДК.04.01.:</u> Составление оборотно-сальдовой ведомости по синтетическим счетам. Заполнение формы - бухгалтерский баланс. Рассмотрение методики определения деловой репутации. Изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация. Ознакомление с размерами уставного капитала организации и источниками его образования. Уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учете активов и пассивов. Проведение инвентаризации перед составлением годовой отчетности. Отражение финансового результата деятельности организации: Закрытие субсчетов к счету 90; Закрытие субсчетов к счету 91; Списание чистой прибыли (убытка) отчетного года на счет 84; Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.	72	

	<p>Анализ бухгалтерской отчетности. Составление форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.</p> <p><u>Виды работ по МДК.04.02.:</u></p> <p>Оценка имущественного положения и источников финансирования средств организации.</p> <p>Анализ ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации.</p> <p>Анализ финансовой устойчивости организации.</p> <p>Анализ расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в издержки обращения.</p> <p>Изучение методики прогнозирования выручки от реализации.</p> <p>Анализ доходов организации. Анализ прибыли от продажи.</p> <p>Анализ состава внеоборотных активов, их рентабельность. Анализ показателей движения и использования основных средств.</p> <p>Выработка практических предложений по изменению деятельности организации, направленных на повышение ее платежеспособности, кредитоспособности.</p>	72	
Всего		72	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)		20	
<p>Тематика курсовых работ по модулю</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль и назначение экономического анализа в управлении организацией. 2. Виды финансово-хозяйственного анализа. Приемы и методы анализа. 3. Анализ розничного товарооборота. 4. Анализ товарных запасов и оборачиваемости товаров в розничной торговле. 5. Анализ товарных запасов и их оптимизация. 6. Анализ товарных запасов и товарооборачиваемости товаров в оптовой торговле. 7. Анализ издержек обращения торгового предприятия. 8. Анализ валового дохода торгового предприятия. 9. Анализ финансовых результатов деятельности торгового предприятия. 10. Анализ безубыточности продаж и маржинальной прибыли. 11. Анализ труда и его оплаты. 12. Анализ финансового состояния предприятия. 13. Анализ имущественного положения предприятия. 14. Анализ эффективности использования основных и оборотных средств. 15. Анализ финансовой устойчивости предприятия. 16. Анализ ликвидности и платежеспособности организации. 			

<p>17. Анализ деловой активности организации. 18. Анализ товарных запасов и их оптимизация. 19. Анализ доходов предприятия. 20. Анализ расходов предприятия. 21. Анализ финансового состояния предприятия. 22. Анализ основных средств предприятия. 23. Анализ оборотных средств предприятия. 24. Анализ собственного капитала предприятия. 25. Анализ заемного капитала. 26. Анализ движения денежных средств предприятия. 27. Анализ дебиторской задолженности. 28. Анализ кредиторской задолженности. 29. Анализ и пути совершенствования финансово-хозяйственной деятельности предприятия. 30. Оценка вероятности банкротства. 31. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия. 32. Анализ эффективности использования основных средств предприятия. 33. Анализ расчетов с внебюджетными фондами. 34. Анализ рентабельности предприятия. 35. Бизнес-планирование в малом предпринимательстве и его место в управлении фирмой.</p> <p style="text-align: right;">Самостоятельная работа</p> <p style="text-align: right;">Всего часов:</p>	<p>268</p>	
---	-------------------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Бухгалтерский учет», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», лаборатории «Учебная бухгалтерия», базы практики.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект бухгалтерских балансов;
- комплект плана счетов;
- комплект учебно-методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- комплект форм учетных регистров;

Техническое оснащение лаборатории:

- компьютеры
- программа «1С:Бухгалтерия 8.3»

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

В условиях чрезвычайных ситуаций, при переводе обучающихся всех форм обучения на электронное дистанционное обучение, занятия проводятся в свободной форме-офф-лайн с использованием платформы дистанционного обучения SMART-платформ (размещены лекции, видео, тесты, задачи с самопроверкой, ситуации) в сочетании с занятиями он-лайн с применением сервиса вебинаров Мираполис.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;

12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
48. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
49. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

50. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
51. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

Основная литература:

1. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452784>
2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12670-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450731>

Дополнительная литература :

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941>
2. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
3. Кулагина Н. А., Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. Практикум: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 135 с;
4. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с;
5. Чечевицына Л.Н., Чечевицын К.В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Учебник . – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 367 с;
6. Шадрина Г. В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО – М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с.
7. Банк В.Р., Банк С.В., Тараскина А.В. Финансовый анализ: учеб. пособие. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2017. - 344 с.
8. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: учебник / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 532с. – (Среднее профессиональное образование)
9. Васильева Л.С. Финансовый анализ: учебник / Л.С. Васильева, М.В. Петровская. - М.: КНОРУС, 2018. - 544 с.
10. Гаврилова, А. Н. Финансы организаций (предприятий): учебник / А. Н. Гаврилова, А. А. Попов. – М.: КНОРУС, 2017. – 608 с.
11. Канке А.А., Кошева И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. - 288 с.
12. Ковалева, А. М. Финансы фирмы: Учебник / А. М. Ковалева, М. Г. Лапушта, Л. Г. Скамай. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 552 с.
13. Когденко В.Г. Экономический анализ: учеб. пособие. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 399 с.
14. Колчина, Н. В. Финансы организаций (предприятий): учебник для студентов вузов / Н. В. Колчина. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 383 с.

15. Левчаев, П. А. Финансовые ресурсы и стоимостные отношения предприятий национальной экономики / П. А. Левчаев [науч. редактор Н. П. Макаркин]. – Саранск: Изд-во Мордов. ун-та, 2018. – 168 с.
16. Левчаев, П. А. Финансовые ресурсы предприятий: теория и методология системного подхода / П. А. Левчаев, науч. ред. проф. П. В. Шичкин. – Саранск: Изд-во Мордов. ун-та, 2015. – 104 с.
17. Любушин Н.П. Экономический анализ: Учебник / Н.П. Любушин. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 575 с.
18. Лытнев О.А. Основы финансового менеджмента. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 496 с.
19. Медведева О.В. Комплексный экономический анализ деятельности предприятия: Учебник / О.В. Медведева. – Ростов-н/Д.: Феникс, 2016– 343 с.
20. Пястолов С.М. Анализ финансово- хозяйственной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ С.М. Пястолов– 13-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 384 с.
21. Савчук В.П. Управление финансами предприятия / В.П. Савчук, 3-е изд., стереотип. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017. - 480 с.
22. Шуляк, П. Н. Финансы предприятия. Учебник / П. Н. Шуляк. – М.: ИТК «Дашков и Ко», 2015. – 712 с.
23. Щербина, А. В. Финансы организаций / А. В. Щербина. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 506 с.
24. Анализ финансовой отчетности: учеб. пособие для студентов / Под ред. О.В. Ефимовой,
25. М.В. Мельник. - 4-е изд., исп. и доп. - М.: Изд-во «Омега-Л», 2017. - 451 с.
26. Финансовый менеджмент: Учебник для вузов / Г.Б. Поляк и др.; Под ред. проф. Г.Б. Поляка. - М.: Финансы, ЮНИТИ, 2018. - 518 с
27. Экономический анализ: основы теории. Комплексный анализ хозяйственной деятельности организации: Учебник / Под ред. Н.В. Войтоловского, А.П. Калининой, И.И. Мазуровой. – М.: Юрайт, 2017. – 507 с.
28. Ивашкин, Е. Понятие собственного капитала в международных и российских стандартах учета / Е. Ивашкин // Аудиторские ведомости. – 2017. - №3. – С. 5 – 8.
29. Камаев, О. Финансовые ресурсы и капитал организации / О. Камаев // Финансы и кредит. – 2018. - №21. – С. 15 – 19.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

Дополнительные источники (при необходимости)

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
<http://www.gks.ru/>
9. <http://mvf.klerk.ru/index.html>- Клерк. В помощь бухгалтеру.
10. <http://www.ipbr.ru/>- Институт профессиональных бухгалтеров России

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционные, практические формы проведения занятий и их сочетание.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов.

Освоению данного модуля предшествует изучение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла учебного плана «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», «Основы философии», математического и естественно-научного цикла «Математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», общепрофессионального цикла «Экономика организации», «Статистика», «Документационное обеспечение управления «Основы бухгалтерского учета», «налоги и налогообложение», «Менеджмент», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Бизнес-планирование», «Аудит» и успешное освоение профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по профессии «Контролер-кассир», в том числе прохождение учебной практики, профессионального модуля ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации», прохождения производственной практики ПП.01, профессионального модуля ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации», прохождения производственной практики ПП.02, профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», прохождения производственной практики ПП.03.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели с высшим профессиональным образованием, соответствующим профилю междисциплинарных курсов;

Со стороны организации: дипломированные специалисты в области бухгалтерского учета, анализа, аудита, владеющие формированием и совершенствованием профессиональных умений и навыков, использование передового опыта. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в три года, а также общепрофессиональных дисциплин: «Основы бухгалтерского учета», «Экономика организации».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета и имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>	<p>Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).</p>
<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>	<p>Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).</p>
<p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p>	<p>Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.</p>	<p>Зачет по производственной практике по профилю специальности</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Общие компетенции	Дескрипторы (показатели сформированности)	Уметь	Знать
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. • Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. • Определение этапов решения задачи. • Определение потребности в информации. • Осуществление эффективного поиска. • Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. • Разработка детального плана действий. • Оценка рисков на каждом шагу. • Оценка плюсов и минусов Полученного результата, своего плана и его реализации, • Определение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана. 	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. <p>Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составить план действия. <p>Определять необходимые ресурсы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. <p>Реализовать составленный план.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. • Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Структуру плана для решения задач. <p>Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения Профессиональных задач • Проведение анализа полученной информации, выделяет 	<ul style="list-style-type: none"> • Определять задачи поиска информации • Определять необходимые источники информации • Планировать процесс поиска • Структурировать 	<ul style="list-style-type: none"> • Номенклатуру информационных Источников применяемых в профессиональной деятельности • Приемы структурирования информации • Формат оформления результатов поиска информации

деятельности	в ней главные аспекты. <ul style="list-style-type: none"> • Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; • Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности 	Получаемую информацию <ul style="list-style-type: none"> • Выделять наиболее значимое в перечне информации • Оценивать практическую значимость результатов поиска • Оформлять результаты поиска 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> • Использование актуальной нормативно-правовой документации по профессии (специальности) • Применение современной научной профессиональной терминологии • Определение траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> • Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности • Выстраивать траектории профессионального и личностного развития 	<ul style="list-style-type: none"> • Содержание Актуальной нормативно-правовой документации • Современную научную и профессиональную терминологию • Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач • Планирование профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> • Организовывать работу коллектива и команды • Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 	<ul style="list-style-type: none"> • Психология коллектива • Психология личности • Основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> • Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке • Проявление толерантности в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> • Излагать свои мысли на государственном языке • Оформлять документы 	<ul style="list-style-type: none"> • Особенности социального и культурного контекста • Правила оформления документов.
ОК 09. Использовать	Применение средств	<ul style="list-style-type: none"> • Применять средства информационных 	<ul style="list-style-type: none"> • Современные средства и устройства информатизации

информационные технологии профессиональной деятельности.	в информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	технологий для решения профессиональных задач <ul style="list-style-type: none"> Использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> Порядок их применения и Программное обеспечение в Профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	<ul style="list-style-type: none"> Применение в профессиональной Деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные Темы 	<ul style="list-style-type: none"> Понимать Общий смысл четко Произнесенных высказываний на известные темы профессиональные и бытовые), <ul style="list-style-type: none"> понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать	Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Презентовать идеи открытия собственного дела в 	<ul style="list-style-type: none"> Основы предпринимательской деятельности Основы финансовой грамотности Правила разработки бизнес-планов Порядок выстраивания презентации

<p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Составлять бизнес план • Презентовать бизнес-идею <p>Определять источники финансирования</p> <p>Применение грамотных кредитных продуктов для открытия дела</p>	<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оформлять бизнес-план • Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования 	<ul style="list-style-type: none"> • Кредитные банковские продукты
---	---	--	---

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Личностные результаты	Показатели сформированности	Методы оценки
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	оценка собственного продвижения, личностного развития; сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;	наблюдение за деятельностью и поведением обучающегося в ходе освоения дисциплины, контроль выполнения практических работ .
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; проявление высокопрофессиональной трудовой активности; участие в исследовательской и проектной работе; участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;	экспертиза портфолио, самооценка наблюдение и оценка деятельности во время участия в викторинах, олимпиадах, конференциях, круглых столах, на экзамене, тестирование, анкетирование

<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p>отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;</p>	
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p>добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;</p>	
<p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p>участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях; отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;</p>	
<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p>добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан</p>	
<p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного</p>	

	статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<p>проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;</p> <p>отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;</p> <p>отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;</p>
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<p>использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;</p> <p>сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;</p>
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<p>сформированность гражданской позиции;</p> <p>участие в волонтерском движении;</p> <p>проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;</p> <p>демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;</p> <p>проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;</p>
ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<p>соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;</p> <p>конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;</p> <p>демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;</p>

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	формирование семейных ценностей; проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а так же собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;	
--	--	--

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Дополнения и изменения в рабочей программе.

Сведения о переутверждении рабочей программы на очередной учебный год и регистрация изменений

№ п/п	Учебный год	Рассмотрено и одобрено	Подпись председателя МК	ФИО преподавателя	Краткое содержание изменений