

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧИХ ПРОГРАММ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 43.02.12 ТЕХНОЛОГИЯ ЭСТЕТИЧЕСКИХ
УСЛУГ**

(срок освоения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования)

**ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ**

**АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12

1.2. Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:
учебная дисциплина «Основы философии» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл учебного плана специальности 43.02.12

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

- овладение знаниями о предмете философии, роли философии в жизни человека и общества, об основных законах развития и функционирования природных и общественных систем;
- формирование навыков социально-исторического и экономического анализа проблем, стоящих перед обществом и человеком, системы ценностных ориентаций и идеалов;
- формирование мировоззренческой культуры как основы самосознания, самоопределения и самореализации личности и специалиста;

Дисциплина «Основы философии» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и направлена на развитие у обучающихся мышления и навыков овладения культурным наследием человечества, на выработку у них собственной жизненной позиции и осмысленного, осознанного мировоззрения. Философия составляет фундамент общекультурной и общетеоретической гуманитарной подготовки специалистов любого профиля.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/понимать:**

- основные категории и понятия философии, роль философии в жизни человека и общества, основные философские учения о бытии;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и

будущего специалиста

1.4. Формируемые компетенции

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК. 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.

ОК.9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	48
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	42
в том числе:	
теоретическое обучение	38
консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
<i>Промежуточная аттестация в форме «дифференцированного зачета»</i>	2

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Предмет философии и ее история

Тема 1.1 Основные понятия и предмет философии

Тема 1.2 Философия

Раздел 2 Древнего мира и средневековая философия

Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени

Тема 1.4 Современная философия

Раздел 2. Структура и основные направления философии

Тема 2.1 Методы философии и ее

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 42.02.12

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл учебного плана специальности 42.02.12.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;
- развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;
- освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;
- овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;
- формирование исторического мышления - способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/уметь:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем

1.4. Формируемые компетенции

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК. 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.

ОК.9. Использовать информационные технологии в профессиональной

деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
Самостоятельная работа	4
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	52
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	8
в т.ч. в форме практической подготовки	-
Консультации	2
Промежуточная аттестация (в форме экзамена)	6

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.

Тема 1.1 Основные тенденции развития

СССР к 1980-м гг.

Тема 1.2 Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х гг.

Раздел 2. Россия и мир в конце XX - начале XXI вв.

Тема 2.1 Постсоветское пространство в 90-е гг.

XX века.

Тема 2.2 Укрепление влияния России на постсоветском пространстве

Тема 2.3 Россия и мировые интеграционные процессы

Тема 2.4 Развитие культуры в России.

Тема 2.5. Перспективы развития РФ в современном мире.

Тема 2.6. Глобализация и ее последствия, международные отношения

-

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины ОГСЭ 03. Психология общения

1.1. Область применения рабочей программы

1.2. Программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг (утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1560 (ред. от 17.12.2020)), , укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Психология общения» дополняет и углубляет гуманитарные знания студентов о личности, обществе и особенностях взаимодействия личностей в обществе.

1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель: приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Задачи: продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов; развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы; научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций; сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов в области сервиса предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения

Изучение дисциплины направлено на формирование **общих компетенций**:

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Общий объем образовательной программы **34 часов**, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **30 часов**; самостоятельной работы студента **4 часов**.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

Тема 1. Общение – основа человеческого бытия.

Тема 2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)

Тема 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)

Тема 4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)

Тема 5. Формы делового общения и их характеристики

Тема 6. Конфликт: его сущность и основные характеристики
Тема 7. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция
Тема 8. Общие сведения об этической культуре

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг искусства (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 N 1560 (ред. от 17.12.2020)), укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих по профессии: Специалист эстетических услуг на базе среднего (полного) общего образования, на базе основного общего образования

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу дисциплин при подготовке специалистов.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

-переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

должен знать:

-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

1.4. Формируем компетенции

ОК.2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК.3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК.9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	<i>164</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>132</i>
в том числе:	

практические занятия	124
В том числе в форме практической подготовки	24
консультация	2
экзамен	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Тема 1.1. Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)

Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день

Тема 2.2. Новости, средства массовой информации

Тема 2.3. Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты. Москва. Достопримечательности.

Тема 2.4. Великобритания. Лондон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники

Тема 2.5. США. Вашингтон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники

Тема 2.6. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование

Тема 2.7. Компьютер. Интернет.

Раздел 3. Прикладная эстетика и обслуживание в организациях индустрии красоты

Тема 3.1. Внешность. Черты лица, фигура. Черты характера.

Тема 3.2. Профессии в индустрии красоты. Профессия эстетиста. Личностные качества, необходимые для профессии.

Тема 3.3 Косметология. Прикладная эстетика. Функциональные обязанности эстетиста.

Тема 3.4. Уход за кожей. Физиологические свойства кожи. Диагностика кожи.

Виды кожи.

Тема 3.5. Средства по уходу за кожей лица и тела. Профессиональные линии средств по уходу за кожей. Уход за кожей в домашних условиях.

Тема 3.6 Предупреждение старения кожи. Физиология старения кожи

Тема 3.7. Методы омолаживания кожи. Пластическая хирургия.

Тема 3.8. Декоративная косметика. Профессия визажиста. Техники маникюра и педикюра.

Тема 3.9 Салон. СПА салоны. Оборудование салона. Профессиональные инструменты. Персонал.

Тема 3.10 Мода и стиль. Различие терминов мода и стиль. Направления моды, бренды.

Тема 3.11 Профессиональная этика. Поведение работника салона. Профессиональный имидж.

Тема 3.12 Поиск работы. Резюме. Собеседование.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

ОГСЭ 04 Физическая культура

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной

образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг (утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1560 (ред. от 17.12.2020)), , укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина «Физическая культура» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл учебного плана специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

1.4. Формируемые компетенции

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	196
<i>Самостоятельная работа</i>	24
Объем образовательной программы	220

в том числе:	
теоретическое обучение	2
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	190
В том числе в форме практической подготовки	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
контрольная работа	*
<i>Консультации</i>	2
Промежуточная аттестация проводится в форме <i>Дифференцированный зачет 2</i>	

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ЕН.01 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.12 Технология эстетических услуг (утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1560 (ред. от 17.12.2020)), укрупненной группы направлений подготовки «Науки об обществе», укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих по профессии: Косметик на базе среднего (полного) общего образования, на базе основного общего образования

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

среднего звена:

Учебная дисциплина является обязательной частью математического и естественно-научного цикла учебного плана специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9-11.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для решения задач профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

1.4. Формируемые компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	66
В т.ч в форме практической подготовки	36
самостоятельная работа	32
консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

Раздел 1

Тема 1.1. Устройство ПК. Программное обеспечение ПК. Классификация программного обеспечения

Тема 1.2. Операционные системы, виды операционных систем их основные характеристики и функции

Тема 1.3. Информационные и коммуникационные технологии

Раздел 2

Тема 2.1. Технологии обработки текстовой информации

Тема 2.2. Технология обработки графической информации

Тема 2.3. Компьютерные презентации

Тема 2.4. Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности

Тема 2.5. Технологии хранения, поиска и сортировки информации

Тема 2.6. Технологии поиска информации в справочно-правовых системах

Раздел 3

Тема 3.1. Компьютерные сети, сеть Интернет

Тема 3.2. Основы информационной и технической компьютерной безопасности

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.01 МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1.	рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную об-работку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с видами эстетических услуг	нормы и санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг
ПК 2.1.	рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную об-работку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг; применять правила оказания первой помощи	санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов;
ПК 2.5.	рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; подбор профессиональных средств и материалов для выполнения салонного макияжа;	санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; правила, современные формы и методы

		обслуживания потребителя; правила оказания первой помощи; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа; нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа; санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
ПК 3.1.	рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации;	санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги;
ПК 3.4.	определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность; консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;	психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; состав и свойства косметических средств и используемых материалов;
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором

	<p>контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 4	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 5	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 6	<p>описывать значимость своей специальности</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p>

		значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 7	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 8	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 9	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

	кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	84
Самостоятельная работа	14
Объем программы	70
в том числе:	
теоретическое обучение	52
лабораторные работы (если предусмотрено)	16
практические занятия (если предусмотрено)	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	6

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Материаловедение

Тема 1.1 Понятие косметического средства

Тема 1.2. Основы косметического средства и их сенсорный эффект

Тема 1.3. Косметические формы и компоненты основы косметического средства

Тема 1.4. Жиры и масла.

Тема 1.5. Активные добавки, классификация косметических добавок

Тема 1.6. Антибактериальные ингредиенты и средства.

Тема 1.7. УФ-фильтры для защиты от ультрафиолетового излучения

Тема 1.8. Лабораторные работы

Раздел 2 Технологическое оборудование

Тема 2.1. Нормативно-правовые основы оказания услуг

Тема 2.2. Санитарно-эпидемиологический режим работы и правила размещения салонов красоты

Тема 2.3. Оборудование, инструменты, приспособления.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП. 02 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОП.02 «Сервисная деятельность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг (утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1560 (ред. от 17.12.2020)), укрупненной группы направлений подготовки «Науки об обществе», укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих по профессии: Косметик на базе среднего (полного) общего образования, на базе основного общего образования

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Сервисная деятельность» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-11.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1. Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.	выполнять требования этики в профессиональной деятельности	сущность услуги как специфического продукта; понятие «контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности; основные законы и стандарты в профессиональной деятельности

<p>ПК 1.3. Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий.</p>	<p>соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения; анализировать профессиональные ситуации с позиции участвующих в них индивидов; управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; выполнять требования этики в профессиональной деятельности</p>	<p>потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организации сервиса; сущность услуги как специфического продукта; правила обслуживания населения; организацию обслуживания потребителей услуг; способы и формы оказания услуг; нормы и правила профессионального поведения и этикета; этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг; психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания</p>
<p>ПК 2.4. Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.</p>	<p>соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения; анализировать профессиональные ситуации с позиции участвующих в них индивидов; управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; выполнять требования этики в профессиональной деятельности</p>	<p>потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организации сервиса; сущность услуги как специфического продукта; правила обслуживания населения; организацию обслуживания потребителей услуг; способы и формы оказания услуг; нормы и правила профессионального поведения и этикета; этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг; психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания</p>
<p>ПК 3.4. Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом.</p>	<p>соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения; анализировать профессиональные ситуации с позиции участвующих в них индивидов; управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; выполнять требования этики в профессиональной деятельности</p>	<p>потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организации сервиса; сущность услуги как специфического продукта; правила обслуживания населения; организацию обслуживания потребителей услуг; способы и формы оказания услуг; нормы и правила профессионального поведения и этикета; этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг; психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.</p>

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её основные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические основы личности; основы особенности проектной деятельности</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать</p>	<p>описывать значимость своей специальности</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной</p>

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.		деятельности по специальности
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	<i>54</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>34</i>
консультации	<i>2</i>
Самостоятельная работа студентов (всего)	<i>18</i>
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Организация сервисной деятельности

Тема 1.1. Нормативные документы по обслуживанию населения

Тема 1.2. Организация обслуживания потребителей услуг

Тема 1.3.«Контактная зона» сервисных предприятий

Тема 1.4. Эффективные коммуникации в сервисе

Раздел 2. Услуга как специфический продукт

Тема 2.1. Сфера услуг в современном обществе

Тема 2.2. Комплекс маркетинга в сфере сервиса и особенности его реализации

Тема 2.3. Основы маркетинга индустрии красоты

Раздел 3. Качество услуг

Тема 3.1. Показатели качества услуг и уровни обслуживания населения

Тема 3.2.Пути повышения качества услуг и обслуживания населения

Раздел 4. Понятие сервисных технологий

Тема 4.1. Новые виды услуг и прогрессивные формы обслуживания населения

Тема 4.2. Внедрение новых видов услуг и прогрессивных форм обслуживания

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.03. ЭСТЕТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины «Эстетика является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства (утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1558 (ред. от 17.12.2020)), укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих по профессии: Парикмахер

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Эстетика» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла учебного плана.

1.3. Цели и задачи общепрофессиональной дисциплины «Эстетика» – требования к результатам освоения профессиональной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ПК 1.4. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ЛР.1- ЛР.12	применять знания эстетики при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности	историю эстетики; место эстетики в системе современного научного знания, ее взаимоотношение с философией, историей, психологией; основные категории эстетики; сущность и эстетические основы художественной деятельности, основные этапы художественного творчества; понятие «прикладная эстетика», характеристику ее видов; эстетику внешнего образа человека.

2.1.Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы:

всего – 52 часа, в том числе:

Объем образовательной программы – 52 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов

самостоятельной работы обучающегося – 12 часов

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Эстетика как наука: возникновение, этапы развития, предмет, метод.

Раздел 2. Система эстетических категорий; эстетическое как метакатегория.

Раздел 3. Творческий процесс и его составляющие. Теории творчества.

Раздел 4. Природа и происхождение искусства. Основные концепции.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины ОП.04 РИСУНОК И ЖИВОПИСЬ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Рисунок и живопись» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг (утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1558 (ред. от 17.12.2020)), , укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации

и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих по профессии: Парикмахер

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Рисунок и живопись» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла учебного плана.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины обеспечение готовности обучающихся к выполнению всех обобщенных трудовых функций 5 уровня квалификации профессионального стандарта «Специалист по предоставлению эстетических услуг» при выполнении работ, в том числе по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, указанных в приложении № 2 ФГОС СПО.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3.2 ПК 3.3 ОК.02 ОК 03 ОК08 ОК 09	выполнять зарисовки элементов исторических и современных причесок и макияжа выполнять графические, живописные эскизы, зарисовки натюрмортов, головы в различных ракурсах с натуры и по воображению, определять пропорции головы и деталей лица; элементов прически, исторические и современные прически на париках и моделях, эскизы и схемы макияжа.	основные законы, средства и приемы рисунка и живописи в изображении портрета модели, различных форм причесок, стрижек, макияжа и схем.

Владеть общими компетенциями:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

ПК 3.2. Выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента

ПК 3.3. Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы **208 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **180 часов**;

самостоятельной работы студента **20 часов**.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ РИСУНКА И ЖИВОПИСИ

Тема 1. Основы рисунка

Тема 2. . Рисунок натюрморта из предметов быта и геометрических фигур.

Тема 3. Основы живописи.

РАЗДЕЛ 2. ИЗОБРАЖЕНИЕ ГОЛОВЫ ЧЕЛОВЕКА

Тема 4. Рисунок головы человека.

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ РИСУНКА ЭЛЕМЕНТОВ МАКИЯЖА и ДЕКОРА НОГТЕЙ.

Тема 5. Рисунок прически и стрижки.

АННОТАЦИЯ

**к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.05 ПЛАСТИЧЕСКАЯ АНАТОМИЯ»**

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОП.05 «Пластическая анатомия» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг (утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1560 (ред. от 17.12.2020)), укрупненной группы направлений подготовки «Науки об обществе», укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих по профессии: Косметик на базе среднего (полного) общего образования, на базе основного общего образования

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Пластическая анатомия» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-4, 7, 9.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.2. Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг.	анализировать внешние формы фигуры человека и особенности пластики деталей лица; применять знания по пластической анатомии человека при освоении профессиональных модулей.	основные понятия и термины пластической анатомии; пластические особенности фигуры и лица человека, формирующие его внешний облик; пластическую анатомию опорно-двигательного аппарата человека;

		пластические особенности большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека; основы ученья о пропорциях большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека.
ПК 1.3. Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий.	анализировать внешние формы фигуры человека и особенности пластики деталей лица; применять знания по пластической анатомии человека при освоении профессиональных модулей.	основные понятия и термины пластической анатомии; пластические особенности фигуры и лица человека, формирующие его внешний облик; пластическую анатомию опорно-двигательного аппарата человека; пластические особенности большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека; основы ученья о пропорциях большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека.
ПК 2.1. Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий.	анализировать внешние формы фигуры человека и особенности пластики деталей лица; применять знания по пластической анатомии человека при освоении профессиональных модулей.	основные понятия и термины пластической анатомии; пластические особенности фигуры и лица человека, формирующие его внешний облик; пластическую анатомию опорно-двигательного аппарата человека; пластические особенности большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека; основы ученья о пропорциях большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека.
ПК 3.1. Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий.	анализировать внешние формы фигуры человека и особенности пластики деталей лица; применять знания по пластической анатомии человека при освоении профессиональных модулей.	основные понятия и термины пластической анатомии; пластические особенности фигуры и лица человека, формирующие его внешний облик; пластическую анатомию опорно-двигательного аппарата человека;

		пластические особенности большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека; основы учения о пропорциях большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека.
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории

	применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические личности; основы особенности проектной деятельности
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности в профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	6
В том числе в форме практической подготовки	
контрольные работы	-
зачетные занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

Раздел 1. Строение опорно-двигательного аппарата человека

- Тема 1.1. Костная система человека
- Тема 1.2. Мышечная система человека
- Раздел 2. Пластические особенности внешности человека
- Тема 2.1. Типы телосложения и конституции
- Тема 2.2. Периодизация возрастов человека
- Тема 2.3. Морфологические особенности внешних форм человека
- Тема 2.4. Понятие о расах человека
- Тема 2.5. Возрастные изменения частей лица человека
- Тема 2.6. Мимические особенности лица человека
- Раздел 3. Основы учения о пропорциях
- Тема 3.1. Понятие о пропорциях большой формы
- Тема 3.2. Пропорции головы

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.06БЖД

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства (утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1558 (ред. от 17.12.2020)), , укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина «БЖД» входит в профессиональный цикл учебного плана, общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Компетенции	Уметь	Знать	Личностные результаты
ОК 1- 4, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 10 ЛР.01-ЛР.12	организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном

	<p>от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении</p>	<p>самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти</p>
--	---	---	--

		<p>обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>	<p>на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо</p>
--	--	---	---

			<p>преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.</p> <p>Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p> <p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p> <p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p> <p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей;</p> <p>демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.</p>
--	--	--	--

1.4. Формируемые компетенции

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------

Объем образовательной программы	102
<i>Самостоятельная работа</i>	34
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	68
в том числе:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	16
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
контрольная работа	*
<i>Консультации</i>	2

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Гражданская оборона и защита при чрезвычайных ситуациях.

Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Тема 1.2. Организация гражданской обороны

Тема 1.3. Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях.

Тема 1.4. Устойчивость функционирования объектов экономики.

Раздел 2. Основы военной службы.

Тема 2.1. Вооруженные Силы России на современном этапе.

Тема 2.2. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации

Тема 2.3. Строевая подготовка.

Тема 2.4. Огневая подготовка.

Тема 2.5. Тактическая подготовка.

Тема 2.6. Медико-санитарная подготовка

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины ОП.07 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.12 Технология эстетических услуг относящейся к укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины обеспечение готовности обучающихся к выполнению всех обобщенных трудовых функций соответствующих профессиональным стандартам «Специалист по предоставлению визажных услуг», «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг», «Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять топографическое расположение и строение органов и частей тела;
- определять возрастные особенности строения организма, кожи и производных кожи человека;
- применять знания о строении и функциях органов и систем организма человека при изучении профессиональных модулей и профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- строение и функции систем органов здорового человека: опорно-двигательной, кровеносной, пищеварительной, дыхательной, выделительной, сенсорной, эндокринной, нервной;
- элементарные основы половой;
- основные закономерности роста и развития организма человека;
- физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека;
- понятия метаболизма, гомеостаза, физиологической адаптации человека;
- основы возрастной физиологии;
- регулирующие функции нервной и эндокринной систем.
- строение, физиологию и иметь понятие об основах биохимического обеспечения физиологических процессов в коже;
- о месте кожи в целостной системе организма.

1.4. Формируемые компетенции:

	Компетенция
--	-------------

Общие	<p>ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК.02 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК.03 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>ОК.04 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК.08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>
Профессиональные	<p>ПК.1.1 Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм</p> <p>ПК.1.2 Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг</p> <p>ПК.1.3 Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий.</p> <p>ПК2.1 Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий</p> <p>ПК2.4 Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте</p> <p>ПК3.1 Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий</p> <p>ПК3.4 Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом</p>

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	174
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	174
в том числе:	
практические занятия	24
Консультация к экзамену	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Организм человека, как единое целое

Тема 1.2. Элементарная эмбриология человека

Тема 3. Общая физиология возбудимых тканей.

Раздел 2. Общее представление об опорно-двигательном аппарате.

Тема 2.1. Костная система

Тема 2.2. Мышечная система человека

Тема 2.3. Физиология мышц

- Раздел 3. Нервная система
- Тема 3.1. Анатомия центральной нервной системы
 - Тема 3.2. Физиология центральной нервной системы
 - Тема 3.3. Анатомия периферической и вегетативной нервной системы
- Раздел 4. Органы чувств. Сенсорные системы
- Тема 4.1. Орган зрения
 - Тема 4.2. Орган слуха и равновесия. Анализаторы обоняния и вкуса
 - Тема 4.3. Проприоцептивный анализатор, висцеральный, ноцицептивный и кожный анализатор.
- Раздел 5. Кожа и её производные.
- Тема 5.1. Морфология и анатомия кожи и её производных.
 - Тема 5.2. Физиология кожи и её производных
 - Тема 5.3. Элементарные основы биохимического обеспечения физиологических процессов в коже.
- Тема 6. Обмен веществ и железы внутренней секреции.
- Тема 6.1. Обмен веществ и энергии. Витамины
 - Тема 6.2. Железы внутренней секреции (эндокринная система)
- Раздел 7. Внутренние органы
- Тема 7.1. Анатомия и физиология пищеварительной системы
 - Тема 7.2. Анатомия дыхательной системы. Физиология дыхательной системы.
 - Тема 7.3. Общее представление о мочеполовом аппарате
 - Тема 7.4. Анатомия сердечнососудистой системы
- Тема 8. Система защиты организма.
- Тема 8.1. Понятие об иммунитете.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.В.08«История изобразительного и декоративно-прикладного искусства»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОП.В.08 «История изобразительного искусства» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг (утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1560 (ред. от 17.12.2020)), укрупненной группы направлений подготовки «Науки об обществе», укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации

и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих по профессии: Косметик на базе среднего (полного) общего образования, на базе основного общего образования

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.В.08 «История изобразительного искусства» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-6, 9.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.1. Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий.	анализировать исторические особенности эпохи, произведения изобразительного искусства, его стилевые и жанровые особенности; ориентироваться в различных направлениях зарубежного и русского изобразительного искусства; применять материал по истории изобразительного искусства в профессиональной деятельности	основы искусствоведения; историю изобразительного искусства в контексте развития мировой и русской культуры; характерные стилевые и жанровые особенности произведений изобразительного искусства различных эпох и культур; первоисточники искусствоведческой литературы.
ПК 2.3. Выполнять окраску бровей и ресниц, осуществлять моделирование бровей.	анализировать исторические особенности эпохи, произведения изобразительного искусства, его стилевые и жанровые особенности; ориентироваться в различных направлениях зарубежного и русского изобразительного искусства; применять материал по истории изобразительного искусства в профессиональной деятельности	основы искусствоведения; историю изобразительного искусства в контексте развития мировой и русской культуры; характерные стилевые и жанровые особенности произведений изобразительного искусства различных эпох и культур; первоисточники искусствоведческой литературы.
ПК 3.1. Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий.	анализировать исторические особенности эпохи, произведения изобразительного искусства, его стилевые и жанровые особенности; ориентироваться в различных направлениях зарубежного и русского изобразительного искусства; применять материал по истории изобразительного искусства в профессиональной деятельности	основы искусствоведения; историю изобразительного искусства в контексте развития мировой и русской культуры; характерные стилевые и жанровые особенности произведений изобразительного искусства различных эпох и культур; первоисточники искусствоведческой литературы.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её основные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной

выполнения задач профессиональной деятельности.	структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические личности; основы особенности проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в

	<p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические личности;</p> <p>основы особенности проектной деятельности</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	<p>описывать значимость своей специальности</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p>
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p>	<p>современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	130
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	94
в том числе:	
практические занятия	12
В т.ч в форме практической подготовки	
зачетные занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

1

Введение.

Раздел 1. Первобытное искусство

Тема 1.1 Искусство первобытного общества.

Раздел 2. Искусство Древнего мира

Тема 2.1. Искусство Древнего Египта.

Тема 2.2. Искусство государств Месопотамии.

Тема 2.3. Искусство Древней Греции.

Тема 2.4. Искусство Древнего Рима.

Раздел 3. Европейское искусство Средних веков

Тема 3.1. Искусство Византии.

Тема 3.2. Искусство раннего средневековья. Романский стиль.

Тема 3.3. Искусство позднего средневековья. Готика.

Тема 3.4. Средневековая Европа.

Тема 3.5. Искусство Индии.

Тема 3.6. Искусство Китая.

Тема 3.7. Искусство Японии.

Тема 3.8. Искусство средневекового Востока.

Раздел 4. Искусство эпохи Возрождения

Тема 4.1. Искусство Италии. Проторенессанс.

Тема 4.2. Искусство раннего Возрождения

Тема 4.3. Искусство высокого Возрождения

Тема 4.4. Искусство позднего Возрождения. Италия.

Тема 4.5. Искусство Северного Возрождения.

Раздел 5. Искусство XVII – начала XX вв.

Тема 5.1. Барокко

Тема 5.2. Классицизм

Тема 5.3. Реализм

Тема 5.4. Рококо

Тема 5.5. Архитектура и изобразительное искусство эпохи Просвещения

Тема 5.6. Романтизм и критический реализм

Тема 5.7. Импрессионизм и постимпрессионизм

Тема 5.8. Художественный стиль модерн

Тема 5.9. Авангардное искусство начала XX в.

Раздел 6. Русское искусство IX–XVIII вв.

Тема 6.1. Искусство Киевской Руси

Тема 6.2. Искусство Руси в период феодальной раздробленности

Тема 6.3. Искусство периода образования русского централизованного государства.

Тема 6.4. Искусство русского государства XVII в.

Тема 6.5. Петровское барокко. Елизаветинское рококо.

Тема 6.6. Искусство России второй половины XVIII в.

Раздел 7. Русское искусство XIX–XX вв.

Тема 7.1. Русское искусство XIX в.

Тема 7.2. Изобразительное искусство России на рубеже XIX–XX вв.

Тема 7.3. Искусство России XX в.

к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.В.09 ОСНОВЫ ЛАТИНСКОГО ЯЗЫКА С МЕДИЦИНСКОЙ ТЕРМИНОЛОГИЕЙ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 N 1560 (ред. от 17.12.2020), укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих по профессии: Специалист эстетических услуг на базе среднего (полного) общего образования, на базе основного общего образования

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам при подготовке специалистов.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 2.4. Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте. ПК 3.4. Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом.	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: правильно читать и писать на латинском языке медицинские термины; объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам; применять в практической деятельности;	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: элементы латинской грамматики и способы словообразования; 500 лексических единиц; глоссарий по специальности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Вводно-коррективный курс.

Тема 1.1. Введение

Тема 1.2 . Фонетика

Раздел 2. Анатомическая терминология.

Тема 2.1. Имя существительное

Тема 2.2. Имя прилагательное

Тема 2.3.Третье, четвертое, пятое склонение имен существительных

Раздел 3. Фармацевтическая терминология.

Тема 3.1.Глагол

Тема 3.2.Фармацевтические термины.

Тема 3.3.Рецепт. Структура рецепта

Раздел 4. Клиническая терминология.

Тема 4.1.Терминологическая словообразование

Тема 4.2.Клинические термины

Тема 4.3.Латинские и греческие числительные приставки, предлоги, профессиональные выражения. Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.В. 10 Маркетинг

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 09.12.2016N1560(ред.от17.12.2020)

"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг"(Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 N 44975)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих по профессии: «Специалист в области прикладной эстетики»

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины, дисциплина по выбору.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать категории маркетинга в практической деятельности;
- проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;

- разрабатывать мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и основные категории маркетинга;
- факторы маркетинговой среды;
- принципы, критерии сегментирования рынка;
- процессы и методы маркетинговых исследований;
- модели покупательского поведения;
- оценку поведение различных групп покупателей.
- этапы жизненного цикла товара;
- виды и структуру ценообразования;
- каналы товародвижения;
- цели, методы и средства маркетинговой коммуникации;
- методы маркетинговых исследований.

1.4. Формируемые компетенции:

	Компетенция
Общие	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>(в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> <p>(в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)</p>
Профессиональные	<p>Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:</p> <p>1. Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг:</p> <p>ПК 1.1. Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.</p> <p>ПК 1.2. Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг.</p> <p>ПК 1.3. Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий за кожей кистей, стоп и ногтей.</p> <p>2.Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий.</p> <p>ПК 2.2. Выполнять различные виды косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять окраску бровей и ресниц, осуществлять моделирование бровей.</p>

	<p>ПК 2.4. Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.</p> <p>3.Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом.</p> <p>ПК 3.1. Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий.</p> <p>ПК 3.2. Выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента.</p> <p>ПК 3.3. Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами.</p> <p>ПК 3.4. Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом.</p>
--	---

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет, цели, задачи, принципы функции, виды и структура маркетинга

Тема 1.1.Сущность маркетинга

Тема 1.2.Концепции развития рыночных отношений

Тема 1.3.Классификация маркетинга

Тема 2. Сегментирование рынка. Объекты и субъекты маркетинга

Тема 2.1.Сегментирование рынка

Тема 2.3.Потребности как объект рынка

Тема 3. Средства маркетинга

Тема 4. Ценовая политика

Тема 5. Сбытовая политика

Тема 6. Методы маркетинга

Тема 6.1.Методы маркетинга

Тема 6.2.Реклама

Тема 6.3Рекламная кампания

Тема 7. Маркетинговые исследования, планирование и стратегия в маркетинге

Тема 7.1.Маркетинговые исследования

Тема 7.2. Маркетинговая информация

Тема 7.3.маркетинговое планирование

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.В.11 Основы экономики и предпринимательство в сфере сервиса

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.12 Технология эстетических услуг.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации
- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- формировать пакет документов, необходимых для предпринимательской деятельности;
- разрабатывать бизнес-план;
- прогнозировать спрос и предложения на услуги,
- планировать издержки и финансовые результаты деятельности предприятия сервиса.

должен знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.
- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;
- состояние экономики и предпринимательства в Вологодской области;
- основы организации и планирования деятельности предприятий сервиса;
- структуру малого и среднего предпринимательства,
- распределения доходов, экономические аспекты предпринимательства в сервисной деятельности.

1.4. Формируемые компетенции:

	Компетенция
Общие	<ul style="list-style-type: none">– ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.– ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.– ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

	<ul style="list-style-type: none"> – ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. – ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
профессиональные	<ul style="list-style-type: none"> – ПК 2.1. Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий – ПК 2.2. Выполнять различные виды косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента. – ПК 2.3. Выполнять окраску бровей и ресниц, осуществлять моделирование бровей – ПК 3.1. Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий – ПК 3.2. Выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента – ПК 3.3. Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лекции	26
практические занятия	30
в том числе в форме практической подготовки	16
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Консультация	2
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	6

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1.

Тема 1.1. Микроэкономика и рыночный процесс

Тема 1.2. Предприятие и предпринимательство в условиях рыночной экономики

Раздел 2.

Тема 2.1. Основные фонды

Тема 2.2. Оборотные средства

Тема 2.3. Аренда, лизинг, нематериальные активы.

Тема 2.4. Капитальные вложения (инвестиции)

Раздел 3.

Тема 3.1. Кадры и производительность труда Тема 3.2.

Организация оплаты труда

Раздел 4.

Тема 4.1. Себестоимость. Ценообразование
Тема 4.2. Прибыль и рентабельность
Раздел 5.
Тема 5.1. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия
Раздел 6.
Тема 6.1. Типология предпринимательства и предпринимательская среда.
Тема 6.2. Малое предпринимательство и его место в современном обществе
Тема 6.3. Открытие нового предприятия
Тема 6.4. Организация и планирование предпринимательской деятельности
Тема 6.5. Экономические аспекты предпринимательской деятельности
Тема 6.6. Культура предпринимательства
Тема 6.7. Предпринимательский риск
Тема 6.8. Сотрудничество партнеров в бизнесе
Тема 6.9. Предпринимательская тайна

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.В.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.12 «Технология эстетических услуг»**, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1560 (ред. от 17.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в основном профессиональном образовании, повышении квалификации и переподготовке.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к вариативным общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла учебного плана.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины обеспечение готовности обучающихся к

выполнению всех обобщенных трудовых функций по квалификации профессионального стандарта « Специалист в области прикладной эстетики».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Формируемые компетенции:

<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или спомощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

выполнения задач профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Профессиональные	ПК 1.1 Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.
------------------	---

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы **36 часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32 часа**;

самостоятельной работы обучающегося **4 часа**.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

Тема 1. Правовое регулирование производственных отношений, правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики.

Тема 2. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус.

Тема 3. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия)

Тема 4. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной организации (предприятии).

Тема 5. Разрешение хозяйственных споров

АННОТАЦИЯ

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.1 САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ЗОНЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭСТЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.12 ТЕХНОЛОГИЯ ЭСТЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ (утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1560) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Санитарно-гигиеническая подготовка, и поддержание безопасности зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм

ПК 1.2 Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг.

ПК 1.3 Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий

Рабочая программа профессионального модуля может быть также использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке специалистов в области сферы обслуживания. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

Перечень общих компетенций Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

ПК 1.1 Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм

ПК 1.2 Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг.

ПК 1.3 Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий

иметь практический опыт:

- Выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов в соответствии с требованиями санитарных правил, норм и технологий;
- Составления плана действия, и обсуждения его с потребителем, определив необходимые ресурсы;
- Оценивать результат и последствия своих действий;
- Оценивать плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации;
- Обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и персонала во время проведения комплекса эстетических услуг;
- Распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах;
- Проведения анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности;
- Проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;
- Проводить различные методы санитарной обработки зоны услуг;
- Обращивать микротравмы;
- Выполнять основные манипуляции, выполнять техники десмургии;
- Оказывать первую помощь в экстренных неотложных случаях до приезда врачей;
- Утилизировать отработанные материалы, дополнительные материалы в соответствии с требованиями санитарных правил и норм;
- Обращивать рабочую зону после завершения обслуживания в соответствии с требованиями санитарных правил и норм;

уметь:

- Рационально организовывать рабочее место, соблюдая правила санитарии и гигиены, требования безопасности;
- Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;
- Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места;

- Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и применяемых технологий;
- Утилизировать отработанные материалы, дополнительные материалы в соответствии с требованиями санитарных правил и норм;
- Проводить консультирования потребителей по вопросам гигиены, сохранения и укрепления здоровья;
- Оценивать риски на каждом шагу выполнения;
- Оценивать плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации;
- Проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;
- Применять современный инструментарий процессов и технологий;
- Проводить различные методы санитарной обработки зоны услуг; Обрабатывать микротравмы;
- Выполнять основные манипуляции, выполнять техники десмургии;
- Оказывать первую помощь в экстренных неотложных случаях до приезда врачей.
- Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- Составить план действия,
- Определить необходимые ресурсы;
- Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- Реализовать составленный план;
- Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с наставником)
- Соблюдать нормы экологической, гигиенической и эпидемиологической безопасности
- Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
- Утилизировать отработанные материалы, дополнительные материалы в соответствии с требованиями санитарных правил и норм;
- Обрабатывать рабочую зону после завершения обслуживания в соответствии с требованиями санитарных правил и норм;

знать:

- Гигиенические нормы и санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг;
- Основные методы обработки: рабочей зоны, инструментов, оборудования, профессионального белья, материалов, одежды;
- Методы асептики и антисептики мелких травм;
- Методы дезинфекции среды от разных форм патогенных микроорганизмов;
- Профилактику профессиональных заболеваний и аллергических реакций на дезинфекцию рабочей среды;
- Этапы основных манипуляций и техники десмургии;

- Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии дерматологии; Причины общих недомоганий (повышение- понижение АД, головные боли, учащённый пульс)
- Нормы гигиенической санитарной, эпидемиологической безопасности;
- Направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего - **248 часа**, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **248 часов**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **176 часов**;

самостоятельной работы обучающегося - **36 часов**;

учебной и производственной практики - **36 часов**.

Раздел 1

МДК. 01.01. Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии.

Тема 1. Общеприкладная медицинская микробиология. Основы иммунологии.

Тема 1.1. История развития микробиологии. Микроскопические методы исследования.

Тема 1.2. Систематика микроорганизмов. Физиология и экология микроорганизмов.

Тема 1.3. Санитарно– эпидемиологические требования и нормы в сфере косметических услуг.

Тема 1.5. Учение об инфекции.

Тема 1.6. Иммунитет. Вакцины и сыворотки.

Тема 1.7. Аллергические реакции.

Тема 2. Инфекционная микробиология, эпидемиология и вирусология.

Тема 2.1. Бактериология. Морфология и классификация бактерий

Тема 2.2. Частная бактериология. Возбудители бактериальных инфекций.

Тема 2.3. Основы микологии. Грибковые поражения кожи

Тема 2.3. Основы вирусологии.

Тема 2.4. ВИЧ – инфекция. СПИД – терминальная стадия ВИЧ.

Тема 2.5. Основы паразитологии. Протозоология.

Тема 2.6. Частная гельминтология. Характеристика и классификация гельминтов.

Раздел 2. МДК. 01.02. Основы дерматологии.

Тема I Общая часть

Тема 1.1. Введение в дерматологию.

Тема II. Болезни кожи и её производных.

Тема 2.1. Болезни кожи с мультифакториальной и аутоиммунной этиологией..

Тема 2.3. Болезни волос, сальных и потовых желез.

Тема 2.4. Новообразования кожи.

Тема 2.5. Гнойничковые заболевания ко жи.

Тема 2.6. Болезни кожи, вызываемые эктопаразитами человека

Тема 2.7. Грибковые и вирусные заболевания кожи.

Тема 2.8. Аллергические реакции.

Раздел 3.

МДК. 01.03. Санитария и гигиена косметических услуг.

Раздел 1 Профессиональная санитария и гигиена в сфере косметических услуг
Тема 1.1. Введение в предмет
Тема 1.2. Санитарные требования к устройству, оборудованию и содержанию предприятий, оказывающих косметические услуги
Тема 1.3 Понятие дезинфекция. Виды и методы дезинфекции. Стерилизация. Виды стерилизации. Современные методы дезинфекции инструментов и зоны обслуживания
Раздел 2 Правовые и организационные вопросы охраны труда
Тема 2.1 Основы законодательства охраны труда в РФ. Основы гигиены труда.
Тема 2.2. Основные понятия о производственных вредностях и профессиональных заболеваниях.
Тема 2.3. Производственный инструктаж. Основы пожаробезопасности и взрывобезопасности производства
Раздел 3. Здоровый образ жизни и личная гигиена персонала
Тема 3.1. Компоненты здорового образа жизни и пути их формирования
Тема 3.2. Личная гигиена.
Раздел 4 Первая помощь потребителю при возникновении нестандартных ситуаций
Тема 4.1. Варианты нестандартных ситуаций с потребителями услуг в парикмахерских и салонах

АННОТАЦИЯ

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02. ВЫПОЛНЕНИЕ КОМПЛЕКСА КОСМЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ ПО УХОДУ ЗА КОЖЕЙ ЛИЦА, ШЕИ И ЗОНЫ ДЕКОЛЬТЕ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1.Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий.

ПК 2.2.Выполнять различные виды косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента.

ПК 2.3.Выполнять окраску бровей и ресниц, осуществлять моделирование бровей.

ПК 2.4.Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.

Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ 02. «Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте» входит в профессиональный учебный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Перечень общих компетенций Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	проведении подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; подборе профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги; выполнении технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; выполнении различных видов косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; выполнении различных видов косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; выполнении моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; оценки выполнения
-------------------------	--

	<p>косметической услуги, определение и согласование с клиентом индивидуальной программы комплекса косметических услуг лица, шеи, зоны декольте; расчете стоимости оказанной услуги; консультировании клиента по уходу за кожей по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте в домашних условиях; оказании необходимой первой помощи; обсуждении с клиентом качество выполненной услуги.</p>
уметь	<p>рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность; выполнять технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; выполнять технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; выполнять технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; выполнять технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг; производить расчет стоимости оказанной услуги; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;</p>
знать	<p>санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; виды косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;</p> <p>виды гигиенических чисток лица, шеи и зоны декольте, показания и противопоказания; технология выполнения атрауматической, вакуумной, механической, ультразвуковой и комбинированной чистки кожи лица и (или) шеи, зоны декольте; технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте;</p>

	декольте; технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; правила оказания первой помощи;
--	--

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____ 834 _____

Из них на освоение МДК _____ 534 _____, на практики, в том числе учебную _____ 72 _____

и производственную _____ 180 _____

самостоятельная работа _____ 48 _____.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Технология косметических услуг

МДК. 02.01. Технология косметических услуг

Тема 1.1. Введение в дисциплину. Требования к выпускнику.

Тема 1.2. Материалы и инструменты для проведения косметических процедур.

Дезинфекция и стерилизация.

Тема 1.3. Анатомия и гистология кожи. Классификация типов кожи. Методы диагностики.

Тема 1.4. Подбор профилактических косметических средств для ухода за кожей лица, шеи и зоны декольте.

Тема 1.5. Косметические массажные техники.

Тема 1.6. Гигиеническая чистка лица.

Тема 1.7. Окраска бровей ресниц, коррекция формы бровей

Тема 1.8. Биодепиляция зон лица

Раздел 2. Технология визажа

МДК. 02.02. Технология визажа

Тема 2.1. Вводное занятие. Подготовка кожи. Коррекция лица, технология выполнения.

Тема 2.2. Салонные виды работ. Технология и техника выполнения вечернего макияжа.

Тема 2.3. Салонные виды работ. Технология и техника выполнения возрастного макияжа

Тема 2.4. Салонные виды работ. Технология и техника выполнения свадебного макияжа.

АННОТАЦИЯ

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ КОМПЛЕКСА КОСМЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ ПО УХОДУ ЗА ТЕЛОМ

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности выполнение косметических услуг по уходу за телом и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Выпускник, освоивший программу СПО по профессии (специальности) должен обладать профессиональными компетенциями

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
Раздел 1	Технология коррекция тела
ПК 3.1	Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий.
ПК 3.2	Выполнять различные виды технологий по коррекции тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента.
ПК 3.4	Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом.
Раздел 2.	Эстетические процедуры коррекции.
ПК 3.3	Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами.
ПК 3.4	Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>применять нормативные правовые акты, выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя при оказании услуг массажа и профилактической коррекции тела;</p> <p>соблюдать требования техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами во время выполнения массажа и профилактической коррекции тела;</p> <p>организовать рабочее место при выполнении работ по массажу и профилактической коррекции тела;</p> <p>обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности;</p> <p>проводить обследование кожных покровов на наличие противопоказаний для реализации услуг массажа и профилактической коррекции тела;</p> <p>заполнять диагностические карты;</p> <p>предлагать спектр имеющихся услуг массажа и профилактической коррекции тела потребителю;</p> <p>объяснять потребителю целесообразность рекомендуемого комплекса и программы услуг;</p> <p>проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию потребителей в кабинете массажа;</p> <p>выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно (профилактический уход за кожей тела -</p>
-------------------------	--

	<p>очищение кожи, пилинг, массаж, косметические маски, программный косметический уход, специальные технологии (обертывание), заключительные работы по обслуживанию (послепроцедурный уход)); заполнять рабочую карточку технолога; рекомендовать рацион питания, способствующий коррекции тела и состояния кожи; профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему профилактическому уходу за телом;</p>
уметь	<p>применять нормативные правовые акты, выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя при оказании услуг массажа и профилактической коррекции тела; соблюдать требования техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами во время выполнения массажа и профилактической коррекции тела; организовать рабочее место при выполнении работ по массажу и профилактической коррекции тела; обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности; проводить обследование кожных покровов на наличие противопоказаний для реализации услуг массажа и профилактической коррекции тела; заполнять диагностические карты; предлагать спектр имеющихся услуг массажа и профилактической коррекции тела потребителю; объяснять потребителю целесообразность рекомендуемого комплекса и программы услуг; проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию потребителей в кабинете массажа; выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно (профилактический уход за кожей тела - очищение кожи, пилинг, массаж, косметические маски, программный косметический уход, специальные технологии (обертывание), заключительные работы по обслуживанию (послепроцедурный уход)); заполнять рабочую карточку технолога; рекомендовать рацион питания, способствующий коррекции тела и состояния кожи; профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему профилактическому уходу за телом;</p>
знать	<p>требования к содержанию помещения и оборудованию кабинета массажа; требования к условиям труда и обслуживания в кабинете массажа и профилактической коррекции тела; требования к личной гигиене персонала; санитарно-эпидемиологические правила и нормы содержания, дезинфекции и стерилизации инструментов и зоны обслуживания (контактной зоны); анатомию и физиологию кожи и организма в целом; основы дерматологии; возрастные особенности состояния организма и кожи; принципы воздействия технологических процессов на кожу, подкожно-жировую клетчатку и тонус мышц; основные виды косметических средств ухода за телом и кожей тела; состав и свойства вспомогательных материалов: салфетки косметические, тампоны, спонжи, шпатели; технологии оказания косметических услуг по массажу и профилактической коррекции тела поэтапно и в целом; влияние пищевых компонентов на состояние кожи; особенности питания различных контингентов здорового населения; основные нормы диетического питания и характер питания при избыточном и недостаточном весе, очистительное питание; средства и способы профилактического ухода за телом.</p>

1.1. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 578:

из них на основе МДК: 320

на практики учебную 72;

на производственную 108,

самостоятельную работу на 78.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Технология коррекция тела

МДК 03.01 Технология коррекции тела

Тема 1.1. Историческая справка

Тема 1.2. Анатомо-физиологические основы технологий коррекции тела

Тема 1.3 Помещение, оборудование и инструменты кабинета и рабочих мест мастера

Тема 1.4 Гигиенические основы коррекции тела. Системы технологий коррекции тела и их классификация

Тема 1.5 Классическая технология коррекции тела. Классификация приемов
Тема 1.6 Эстетическая процедура коррекции фигуры
Тема 1.7 Технология различных видов коррекции проблемных зон
Тема 1.8 Технология антицеллюлитной коррекции тела
Тема 1.9 Технология коррекции тела с применением меда
Тема 1.10 Технология коррекции тела с использованием вакуума
Тема 1.11 Рекомендации и проведение консультаций по домашнему уходу
Тема 1.12 Современные технологии боди коррекции
Тема 1.13 СПА-уход в боди-коррекции
Тема 1.14 Аппаратные технологии боди-коррекции
Тема 1.15 Программы гигиенической коррекции тела, физические упражнения, домашний уход
Раздел модуля 2. Эстетические процедуры коррекции.
МДК 03.02. Эстетические процедуры коррекции.
Тема 2.1 Историческая справка
Тема 2.2 Помещение, оборудование и материалы.
Тема 2.3 Анатомия и физиология волос.
Тема 2.4 Технология выполнения эпиляции воском
Тема 2.5 Шугаринг

АННОТАЦИЯ

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (КОСМЕТИК)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 4.1.	Выполнение работ по профессии косметик

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>Предоставление типовых эстетико-технологических процессов, косметических процедур.</p> <p>Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов.</p> <p>Анализ состояния кожи потребителя и заполнения диагностических карт, проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для оказания услуг.</p> <p>Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения комплекса услуг.</p> <p>Подбор профессиональных средств для выполнения услуг.</p> <p>Формирования комплекса услуг и выполнения в технологической последовательности;</p> <p>Консультирование потребителей по домашнему профилактическому уходу.</p>
уметь	<p>Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности.</p> <p>Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов.</p> <p>Проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места.</p> <p>Обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг.</p> <p>Осматривать на предмет повреждений кожу, выявлять потребности клиента.</p> <p>Осуществлять диагностику (определение) состояния кожи потребителя, заполнения диагностических карт.</p> <p>Использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения.</p> <p>Выполнять технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг;</p> <p>Выполнять технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте;</p> <p>обсуждать с клиентом качество выполненной услуги.</p> <p>Использовать косметические расходные материалы в соответствии с инструкцией применения.</p>

знать	<p>Владение психологией общения и профессиональной этикой. Знать правила, современные формы и методы обслуживания потребителя. Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов. Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств; правила сбора и утилизации отходов производства услуг. Состав и свойства косметических средств и используемых материалов; виды косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; виды гигиенических чисток лица, шеи и зоны декольте, показания и противопоказания; технология выполнения атрауматической, вакуумной, механической, ультразвуковой и комбинированной чистки кожи лица и (или) шеи, зоны декольте; технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; Технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте. Анатомию и физиологию кожи и ее придатков, основные признаки повреждения кожи, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике. Перечень показаний и противопоказаний к услуге. Правила оказания первой помощи, санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги.</p>
-------	--

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 216 час
Из них на освоение
МДК 132 час
на практики учебную 72 час
самостоятельная работа 24час

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.В. 06.01. Организация работ по выполнению косметических услуг

Тема 1. Тема 1.1. Введение в дисциплину. Требования к содержанию помещения кабинета эстетических услуг

Тема 2 Основы дерматологии

Тема 3. Базовые косметические процедуры

Тема 4. Основы косметического массажа

АННОТАЦИЯ

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ «СПЕЦИАЛИСТ ПО МАНИКЮРУ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) – выполнение работ по профессии «специалист по маникюру», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций (ОК)

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 4.1.	Выполнение работ по профессии Специалист по маникюру

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	Предоставление типовых эстетико-технологических процессов услуг маникюра, педикюра, косметических процедур. Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов. Анализ состояния кожи потребителя и заполнения диагностических карт, проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для оказания услуг. Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения комплекса услуг. Подбор профессиональных средств для выполнения услуг. Формирования комплекса услуг и выполнения в технологической последовательности; Выполнение художественного оформления ногтей с использованием разных техник и материалов. Консультирование потребителей по домашнему профилактическому уходу.
уметь	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности. Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов. Проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места. Обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг. Осматривать на предмет повреждений кожу, выявлять потребности клиента.

	<p>Осуществлять диагностику (определение) состояния кожи потребителя, заполнения диагностических карт.</p> <p>Использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения.</p> <p>Применять технику массажа кистей рук.</p> <p>Применять различные техники выполнения современных видов маникюра.</p> <p>Применять разные техники покрытия ногтей лаком, профессиональными искусственными материалами, правила их снятия.</p>
знать	<p>Владение психологией общения и профессиональной этикой.</p> <p>Знать правила, современные формы и методы обслуживания потребителя.</p> <p>Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов.</p> <p>Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств;</p> <p>правила сбора и утилизации отходов производства услуг.</p> <p>Анатомию и физиологию костно-мышечного аппарата кистей рук, стоп; кожи и ее придатков, основные признаки повреждения кожи и деформации ногтей, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике.</p> <p>Перечень показаний и противопоказаний к услуге.</p> <p>Технику гигиенического массажа кистей рук и ног.</p> <p>Технологию выполнения процедур маникюра.</p> <p>Технику покрытия ногтей лаком, современные техники долговременного покрытия ногтей профессиональными искусственными материалами, правила их снятия.</p> <p>Правила оказания первой помощи, санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги.</p>

1.2. количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего - **278** часов,

из них: на освоение

- МДК - **106** часов (лекции – **10**, лаб./практ. работы – **94**, консулт. - **2**);
 - практики:
- учебную – **72** часа,
- производственную – **72** часа;
- самостоятельная работа обучающихся – **16** часов;
 - квалификационный экзамен – **12** часов (консулт. – **2**, экзамен – **10**)

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Раздел 1. Выполнение работ по профессии маникюриста

МДК. 02.01. Технология маникюра

Тема 1.1. Введение в дисциплину. Требования к содержанию помещения кабинета маникюра.

Тема 1.2. Основные заболевания кожи рук и ногтей

Тема 1.3. Организация рабочего места. Санитарная обработка, дезинфекция и стерилизация инструментов.

Тема 1.4. Создание формы ногтя. Покрытия ногтей лаком. Покрытие френч. Виды френча.

Тема 1.5. Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов. Этапы выполнения процедуры маникюра.

Тема 1.6. Дизайн ногтей.

Тема 1.7. Основные виды современного маникюра

АННОТАЦИЯ

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.06 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ

РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ «СПЕЦИАЛИСТ ПО ПЕДИКЮРУ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) – выполнение работ по профессии «Специалист по педикюру», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций (ОК)

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

Перечень профессиональных компетенций (ПК)

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1	Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм
ПК 1.3	Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий
ПК 3.1	Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт

- предоставления типовых эстетико-технологических процессов услуг педикюра;
- проведения подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов;

- проведения анализа состояния кожи потребителя и заполнения диагностических карт, проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для оказания услуг;
- определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения комплекса услуг;
- подбора профессиональных средств для выполнения услуг;
- формирования комплекса услуг и выполнения его в технологической последовательности;
- выполнения художественного оформления ногтей с использованием разных техник и материалов;
- консультирования потребителей по домашнему профилактическому уходу

уметь

- рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности;
- проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;
- проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места;
- обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг;
- осматривать на предмет повреждений кожу, выявлять потребности клиента;
- осуществлять диагностику (определение) состояния кожи потребителя, заполнять диагностические карты;
- использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения;
- применять технику массажа ступней ног;
- применять различные техники выполнения современных видов педикюра;
- применять разные техники покрытия ногтей лаком, профессиональными искусственными материалами, правила их снятия;
- использовать косметические расходные материалы в соответствии с инструкцией применения

знать

- основы психологии общения и профессиональной этики;
- правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
- правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов;
- правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств;
- правила сбора и утилизации отходов производства услуг;
- состав и свойства косметических средств и используемых материалов;
- анатомию и физиологию костно-мышечного аппарата ступней ног, кожи и ее придатков, основные признаки повреждения кожи и деформации ногтей, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике;

- перечень показаний и противопоказаний к услуге;
- технику гигиенического массажа ступней ног;
- технологию выполнения процедур педикюра;
- технику покрытия ногтей лаком, современные техники долговременного покрытия ногтей профессиональными искусственными материалами, правила их снятия;
- правила оказания первой помощи;
- санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих услуги педикюра

1.2. Рекомендуемое количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего - **156** часов, из них: на освоение МДК - **76** часов (лекции – **10**, лаб./практ. работы – **64**, консульт. - **2**), учебная практика – **36** часов, самостоятельная работа обучающихся – **32** часа; квалификационный экзамен – **12** часов (консульт. – **2**, экзамен – **10**)

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Раздел 2 Выполнение работ по профессии педикюрша

МДК. 02.02. Технология педикюра

Тема 2.1. Введение в дисциплину. Требования к содержанию помещения кабинета педикюра.

Тема 2.2. Заболевания кожи ног и ногтей

Тема 2.3. Организация рабочего места.

Тема 2.4. Технология выполнения педикюра

Тема 2.5. Современные технологии в педикюре

Тема 2.6. Технология СПА-педикюра