

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Череповецкий торгово-экономический колледж»
(ЧПОУ «ЧТЭК»)

ПРИНЯТО
Педагогический совет
Протокол № 1 от 30.08.2021

СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет
Протокол № 1 от 17.09.2021



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ЧПОУ
«ЧТЭК» № 97-1 от 17.09.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Очная форма обучения

Череповец, 2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

- РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**
- 1.1. Цель и задачи программы воспитания обучающихся**
 - 1.2. Особенности воспитательного процесса**
 - 1.3. Планируемые результаты рабочей программы воспитания**
 - 1.3.1. Личностные результаты реализации программы воспитания**
 - 1.3.2. Результаты профессионального цикла**
 - 1.4. Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации**
- РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**
- РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**
- 3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**
 - 3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**
 - 3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**
 - 3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**
- РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Рабочая программа воспитания разработана на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137).

Авторы-составители:

Гондалева С.Л. – заместитель директора по УВР,
Чекалева О.В. – заместитель директора по УМР, преподаватель высшей квалификационной категории,
Черняева В.А. – преподаватель высшей квалификационной категории, председатель методической комиссии.

Организация-разработчик:

ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж»

Рабочая программа воспитания разработана на основании:

- «Конституции Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.);
- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (последняя редакция);
- Федерального закона № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31 июля 2020 г.;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200)
- Постановления Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы по укрупненной группе специальностей 38.00.00 Экономика и управление;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 г. №747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, на 2021-2022 учебный год;
- Устава колледжа, локальных актов, регулирующих воспитательную деятельность в колледже.

Программа направлена на решение проблем гармоничного вхождения выпускников специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. В центре Программы находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о будущей специальности, различных аспектах развития родного города, России и мира. Программа воспитания показывает систему работы с обучающимися в колледже. Эта система должна содержать такие эффективные формы и методы, которые позволяют создать условия для воспитания достойного гражданина современного общества. Развитие системы воспитательной работы является не только желанием педагогического коллектива, но и объективной необходимостью.

Программа предусматривает организацию воспитательной работы по 5 основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

В Программе сформулирована цель воспитания, представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия, условия и особенности реализации. Одним из результатов реализации Программы

должно стать приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в современном обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися определенных личностных результатов:

- готовность к саморазвитию;
- мотивация к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;
- активное участие в социально-значимой деятельности.

Оценка результатов реализации Программы воспитания осуществляется по 2 направлениям: создание условий для воспитания обучающихся и эффективность проводимых мероприятий.

Рассмотрена на заседании методической комиссии

Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

Председатель МК: Черняева В.А. 

Рассмотрена на заседании Студенческого совета

Протокол № 1 от 17.09.2021 г.

Председатель Студенческого совета: Трофимова Е.И. 

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

1.1. Цель и задачи рабочей программы воспитания обучающихся

| Название | Содержание |
|------------------------------------|--|
| Наименование программы | Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| Основания для разработки программы | <p>Настоящая программа разработана на основании следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none">- «Конституции Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.);- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (последняя редакция);- Федерального закона № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31 июля 2020 г.;- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137);- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200)- Постановления Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;- Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;- Примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы по укрупненной группе специальностей 38.00.00 Экономика и управление;- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 г. №747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;- Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, на 2021-2022 учебный год;- Устава колледжа, локальных актов, регулирующих воспитательную деятельность в колледже. |

| | |
|----------------------------|---|
| Цель программы | Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих и профессиональных компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике. |
| Сроки реализации программы | Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет: на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев; на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев. |
| Исполнители программы | Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет директор ЧПОУ «ЧТЭК», заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Практическую работу осуществляет педагогический коллектив колледжа: заместитель директора по учебно-воспитательной, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, преподаватели, классные руководители учебных групп, заведующий библиотечно-информационным центром, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций – работодателей. |

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Задачи рабочей программы воспитания

Главной задачей является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации обучающихся в профессиональных образовательных организациях с учетом получаемой квалификации на основе соблюдения непрерывности процесса воспитания в сфере образования.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

- формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению путем формирования общих компетенций, гражданского и патриотического сознания;

- формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива, в том числе посредством системной работы студенческого самоуправления и вовлечения студентов в разнообразные коммуникативные ситуации;

- формирование у обучающегося культуры здорового образа жизни, отношения к сохранению собственного здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности, профилактика отклоняющегося поведения, правонарушений, наркомании;

- создание условий для самореализации и развития каждого студента, становления субъектной позиции с учетом индивидуально-психологических, возрастных особенностей и персональных образовательных запросов, условий для социально значимой деятельности студентов, направленных на получение их личностного и профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций;

- координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание студентов;
- гуманизация и коррекция отношений между студентами и преподавателями, сотрудниками образовательной организации;
- защита прав и интересов студентов, обеспечение их безопасности, в том числе цифровой;
- создание условий для формирования правовой и финансовой грамотности;
- создание условий для формирования у студентов предпринимательских компетенций;
- организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости студентов, формирование умения учиться самостоятельно;
- формирование цифровой грамотности;
- формирование профессиональной идентичности (принятие себя как носителя профессии, воспитание чувства принадлежности к профессиональному сообществу как к макрогруппе);
- формирование профессиональной ответственности (и перед обществом в целом и перед профессиональным сообществом) и умения самооценки результатов своей деятельности;
- создание условий для неприятия идеологии экстремизма и терроризма, гармонизации межнациональных отношений, укоренённых в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации;
- развитие социальной активности и инициативы обучающихся через формирование готовности к добровольчеству (волонтерству), творческой активности личности обучающихся посредством вовлеченности в разнообразную культурно-творческую деятельность;
- воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

Планомерная реализация поставленных задач позволяет организовать интересную и событийно насыщенную жизнь обучающихся и педагогических работников, что является эффективным способом профилактики антисоциального поведения обучающихся.

1.2. Особенности воспитательного процесса

Воспитательный процесс в профессиональном образовательном учреждении имеет свою специфику – воспитание в колледже направлено на решение задач профессиональной и социальной адаптации, формирование профессиональных качеств и качеств обычного гражданина, лидерских качеств.

Учебный процесс и воспитание – единое целое. Профессиональное воспитание является сложным процессом воздействия на личность, на его мастерство и нравственный облик. Оно способствует умственному развитию, охватывает всю совокупность элементов обучения, воспитания и трудовой подготовки.

Процесс воспитания в колледже основывается на следующих принципах взаимодействия педагогических работников и обучающихся:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, соблюдения конфиденциальности информации об обучающемся и семье, приоритета безопасности обучающегося при нахождении в колледже;
- ориентир на создание в колледже психологически комфортной среды для каждого обучающегося и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогов;
- организация основных совместных дел обучающихся и педагогов как предмета совместной заботы;

- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в ЧПОУ «ЧТЭК» являются:

- стержень годового цикла воспитательной работы – ключевые общие дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов и обучающихся;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

- в проведении общих дел отсутствует соревновательность между учебными группами, поощряется конструктивное межгрупповое и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;

- педагоги колледжа ориентированы на формирование коллективов в рамках учебных групп, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

- ключевой фигурой воспитания является классный руководитель группы, реализующий по отношению к обучающимся защитную, личностно-развивающую, организационную и посредническую функции.

В ЧПОУ «ЧТЭК» действует студенческое самоуправление, в центре его – Студенческий совет, деятельность которого регламентирует Положение о студенческом совете. Студенческий совет – это инициативная деятельность студентов по решению жизненно важных вопросов по организации обучения и досуга, обеспечения дисциплины.

В колледже приветствуют и поощряют творческую активность студентов, создают условия для социального, культурного, профессионального самоопределения, творческой самореализации личности, развития общекультурных и коммуникативных компетенций через участие в ключевых общеколледжных мероприятиях, городских акциях, проектах, конкурсах, и мероприятиях иного уровня.

1.3. Планируемые результаты рабочей программы воспитания

1.3.1. Личностные результаты реализации программы воспитания

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Формулировки личностных результатов учитывают требования Закона в части **формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.**

Результатом воспитательной деятельности в рамках освоения обучающимися образовательной программы общеобразовательного цикла является достижение следующих личностных результатов (ЛРО):

| <p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы ЛРО)</i> <i>должны отражать:</i></p> | <p align="center">Код личностных результатов (ЛРО) реализации программы воспитания</p> |
|--|---|
| <p>Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);</p> | <p align="center">ЛРО 1</p> |
| <p>Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности</p> | <p align="center">ЛРО 2</p> |
| <p>Готовность к служению Отечеству, его защите</p> | <p align="center">ЛРО 3</p> |
| <p>Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире</p> | <p align="center">ЛРО 4</p> |
| <p>Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности</p> | <p align="center">ЛРО 5</p> |
| <p>Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям</p> | <p align="center">ЛРО 6</p> |
| <p>Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности</p> | <p align="center">ЛРО 7</p> |
| <p>Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей</p> | <p align="center">ЛРО 8</p> |
| <p>Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p> | <p align="center">ЛРО 9</p> |
| <p>Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений</p> | <p align="center">ЛРО 10</p> |
| <p>Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании,</p> | <p align="center">ЛРО 11</p> |

| | |
|--|---------------|
| занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков | |
| Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь | ЛРО 12 |
| Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем | ЛРО 13 |
| Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности | ЛРО 14 |
| Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни | ЛРО 15 |

Результатом освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) являются следующие личностные результаты (ЛРП):

| Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы ЛРП)</i> | Код личностных результатов (ЛРП) реализации программы воспитания |
|---|---|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. | ЛРП 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | ЛРП 2 |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | ЛРП 3 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личного и профессионального конструктивного «цифрового следа». | ЛРП 4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей | ЛРП 5 |

| | |
|---|---------------|
| многонационального народа России. | |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. | ЛРП 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | ЛРП 7 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | ЛРП 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | ЛРП 9 |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | ЛРП 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | ЛРП 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | ЛРП 12 |
| Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности | ЛРП 13 |
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | ЛРП 14 |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | ЛРП 15 |

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

| Наименование профессионального модуля учебной дисциплины | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|---|---|
| Общеобразовательный цикл | |
| ОБД.01 Русский язык. Родной язык | ЛРО 1,4,5,6,7,9,10,13 |
| ОБД.02 Литература. Родная литература | ЛРО 1,4,5,6,7,9,10,13,15 |
| ОБД.03 Иностранный язык | ЛРО 4,5,6,7,9 |
| ОПД.04 Математика | ЛРО 5,7,9 |
| ОБД.05 История | ЛРО 1,2,3,4,6,7,8,9,10,13,15 |
| ОБД.06 Физическая культура | ЛРО 5,7,8,10,11,12 |
| ОБД.07 Основы безопасности жизнедеятельности | ЛРО 1,3,5,6,7,8,9,10,11,12,14,15 |
| БДП.08 Астрономия | ЛРО 5,7,9 |
| ОПД.09 Информатика | ЛРО 5,7,9 |
| ОПД.10 Экономика | ЛРО 2,4,5,7,9,13,14,15 |
| ОПД.11 Право | ЛРО 2,4,5,6,7,9,13,15 |
| ОБД.12 Естествознание /Обществознание | ЛРО 2,4,5,7,9,13 |
| Индивидуальный учебный проект | ЛРО 5,7,9,13,14 |
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | |
| ОГСЭ.01 Основы философии | ЛРП 1-15 |
| ОГСЭ.02 История | ЛРП 1-15 |
| ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности | ЛРП 1-15 |
| ОГСЭ.04 Физическая культура | ЛРП 1-15 |
| ОГСЭ.05 Психология общения | ЛРП 1-15 |
| ОГСЭ.В.06 Этика и психология в профессиональной деятельности | ЛРП 1-15 |
| ОГСЭ.В.07 Русский язык и культура речи | ЛРП 1-15 |
| Математический и общий естественно-научный цикл | |
| ЕН.01 Математика | ЛРП 1-15 |
| ЕН.02 Экологические основы природопользования | ЛРП 1-15 |
| Общепрофессиональный цикл | |
| ОП.01 Экономика организации | ЛРП 1-15 |
| ОП.02 Финансы, денежно обращение и кредит | ЛРП 1-15 |
| ОП.3 Налоги и налогообложение | ЛРП 1-15 |
| ОП.04 Основы бухгалтерского учета | ЛРП 1-15 |
| ОП.05 Аудит | ЛРП 1-15 |
| ОП.06 Документационное обеспечение управления | ЛРП 1-15 |
| ОП.07 Основы предпринимательской деятельности | ЛРП 1-15 |
| ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности | ЛРП 1-15 |
| ОП.09 Безопасность жизнедеятельности | ЛРП 1-15 |
| ОП.В.10 Статистика | ЛРП 1-15 |
| ОП.В.11 Менеджмент | ЛРП 1-15 |
| ОП.В.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ЛРП 1-15 |
| ОП.В.13 Эффективное поведение на рынке труда | ЛРП 1-15 |
| Профессиональный цикл | |

| | |
|--|-----------|
| ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации | ЛРП 13-15 |
| МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации | ЛРП 13-15 |
| ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности) | ЛРП 13-15 |
| ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации | ЛРП 13-15 |
| МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации | ЛРП 13-15 |
| МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | ЛРП 13-15 |
| ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности) | ЛРП 13-15 |
| ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | ЛРП 13-15 |
| МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | ЛРП 13-15 |
| ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности) | ЛРП 13-15 |
| ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности | ЛРП 13-15 |
| МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности | ЛРП 13-15 |
| МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности | ЛРП 13-15 |
| ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности) | ЛРП 13-15 |
| ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Кассир» | ЛРП 13-15 |
| МДК.05.01 Организация работы кассира | ЛРП 13-15 |
| УП.05 Учебная практика | ЛРП 13-15 |
| ПДП.01 Производственная практика (преддипломная) | ЛРП 13-15 |

1.3.2. Результаты профессионального цикла

Компетентностный подход в воспитании акцентирует внимание на формировании у студентов компетенций, обеспечивающих им возможность успешной социализации, способствующих выполнению ими в будущем многообразных видов социально-профессиональной деятельности.

В результате образования у студента должна быть сформирована целостная социально-профессиональная компетентность. Выпускник колледжа должен быть готовым к выполнению профессиональных функций, сформировать личностные и метапредметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

Выпускник колледжа должен обладать набором профессиональных и общих компетенций по ФГОС СПО.

Общие компетенции – это совокупность социально-личностных качеств студента выпускника, обеспечивающих осуществление деятельности на определённом квалификационном уровне. Именно на развитие социально-личностных и индивидуальных компетенций студента направлены усилия воспитательной работы в колледже.

| Код ОК | Наименование |
|--------|--|
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 3. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| ОК 9. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; |
| ОК 11. | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

Профессиональная компетенция – это познаваемая, поддающаяся оценке, совокупность взаимосвязанных знаний, умений и навыков, необходимых для удовлетворительного выполнения стандартных требований и разрешений типовых проблемных ситуаций в указанной **профессиональной** области.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

| Код ПК | Наименование ПК |
|---------|---|
| | Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации |
| ПК 1.1. | Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; |
| ПК 1.2. | Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; |
| ПК 1.3. | Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; |
| ПК 1.4. | Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. |
| | Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| ПК 2.1. | Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов |

| | |
|---------|--|
| | организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; |
| ПК 2.2. | Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения; |
| ПК 2.3. | Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактически данных инвентаризации данным учета; |
| ПК 2.4. | Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации; |
| ПК 2.5. | Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации; |
| ПК 2.6. | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; |
| ПК 2.7. | Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. |
| | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПК 3.1. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; |
| ПК 3.2. | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; |
| ПК 3.3. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы; |
| ПК 3.4. | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| | Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ПК 4.1. | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; |
| ПК 4.2. | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; |
| ПК 4.3. | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; |
| ПК 4.4. | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; |
| ПК 4.5. | Принимать участие в составлении бизнес-плана; |
| ПК 4.6. | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; |
| ПК 4.7. | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков. |
| | Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации |
| ПК 5.1. | Организовывать налоговый учет; |
| ПК 5.2. | Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета; |

| | |
|---------|--|
| ПК 5.3. | Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты; |
| ПК 5.4. | Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты; |
| ПК 5.5. | Проводить налоговое планирование деятельности организации. |

1.4. Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы колледжа:

- **профессионально-личностное воспитание**, предусматривающее достижение личностных и научных результатов при освоении ПИССЗ, развитие научного мировоззрения, культуры научного исследования; профессиональное развитие личности обучающегося, развитие профессиональных качеств и предпочтений;

- **гражданско-правовое и патриотическое воспитание**, направленное на формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству; развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности;

- **духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание**, обеспечивающее развитие нравственных качеств личности, антикоррупционного мировоззрения, культуры поведения, бережного отношения к культурному наследию; эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим;

- **воспитание здорового образа жизни и экологической культуры**, направленное на развитие физической культуры личности, воспитание здорового и безопасного образа жизни, формирование экологической культуры личности.

Каждое из указанных направлений представлено в соответствующем модуле, которые направлены на решение базовых ценностей воспитания и социализации обучающихся.

| Модули программы воспитания | Виды, формы и содержание деятельности |
|------------------------------------|---|
| «Ключевые дела ПОО» | <p>Способствуют интенсификации общения, формируют ответственную позицию студентов к происходящему в колледже. Ключевые дела способствуют формированию инициативности и опыта сотрудничества студентов, готовности к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику; формированию позитивного опыта социального поведения.</p> <p>На внешнем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего колледж социума. - проводимые и организуемые совместно с социальными партнерами просветительские акции, фестивали, представления, которые открывают возможности для творческой самореализации обучающихся и включают их в |

деятельную заботу об окружающих.

На уровне колледжа:

- общетеколлежные мероприятия – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, культурно-развлекательные, культурно-познавательные, интеллектуальные и т.п.) дела, связанные со значимыми для обучающихся и педагогов знаменательными датами, в которых участвуют все группы;
- торжественные праздники и церемонии;
- спортивные мероприятия, направленные на укрепление и совершенствование физического состояния, формирование потребности в здоровом стиле жизни;
- беседы, лекции, просветительские мероприятия, направленные на вовлечение обучающихся в общественно значимую деятельность по профилактике экстремизма и терроризма, поощрение социальной активности обучающихся, развитие позитивных межличностных отношений между обучающимися, формирование чувства доверия и уважения друг к другу.
- творческие мероприятия, проектная деятельность, акции, направленные на приобщение обучающихся к нормам и ценностям профессионального сообщества, способствующие формированию устойчивого интереса к профессиональной деятельности.
- комплекс мероприятий, направленных на профилактику наркомании, табакокурения, алкоголизма, профилактику ВИЧ/СПИД.

На уровне учебной группы:

- выбор и делегирование представителей группы в студенческий совет колледжа, ответственных за подготовку общетеколлежных ключевых дел;
- участие групп в реализации ключевых дел колледжа;
- участие представителей группы в итоговом анализе проведенных дел на уровне колледжа.

На индивидуальном уровне:

- вовлечение по возможности, каждого обучающегося в ключевые дела колледжа в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.;
- индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношения со сверстниками, старшими и младшими обучающимся, с педагогами и другими взрослыми;
- при необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для обучающегося, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя

| | |
|---|---|
| | роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы. |
| <p>«Кураторство и поддержка»</p> | <p>Отражает деятельность по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем обучающихся, оказания помощи им в становлении субъектной позиции, реализации механизмов самоуправления. Также это деятельность по организации взаимодействия педагогов с родителями студентов, выработки стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях, привлечения внутренних и внешних воспитательных ресурсов.</p> <p>Работа с учебной группой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инициирование и поддержка участия группы в ключевых делах колледжа, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе; - проведение тематических классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и обучающихся, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения; - сплочение коллектива группы через игры и тренинги на сплочение и командообразование; - выработка совместно с обучающимися законов группы, помогающих обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в техникуме. <p>Индивидуальная работа с обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение особенностей личностного развития обучающегося через наблюдение за поведением в повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам, результаты наблюдения сверяются с результатами бесед руководителя группы с родителями обучающегося, с преподающими в его группе преподавателями; - поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или преподавателями, выбор вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется руководителем группы в задачу для обучающегося, которую они совместно стараются решить; - коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими обучающимися группы, через включение в проводимые психологом (представителем организации-социального партнера ПОО) тренинги общения, через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в группе. <p>Работа с преподавателями, преподающими в группе:</p> |

| | |
|---------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - регулярные консультации руководителя группы с преподавателями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися; - проведение малых педсоветов, совета профилактики направленных на решение конкретных проблем группы и интеграцию воспитательных влияний на обучающихся; - привлечение преподавателей к участию в родительских собраниях для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся. <p>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярное информирование родителей об успехах и проблемах, о жизни группы в целом; - помощь родителям или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией колледжа и преподавателями-предметниками; - организация родительских собраний, информирования родителей о наиболее острых, актуальных вопросах обучения и воспитания обучающихся. <p>Организация взаимодействия участников учебного процесса (обучающихся, педагогических работников, родителей, администрации) посредством использования мессенджеров, социальных сетей, электронной почты.</p> |
| <p>«Учебное занятие»</p> | <p>Модуль предусматривает взаимодополнение учебного и воспитательного процессов, поиск воспитательных решений в учебной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установление доверительных отношений между преподавателем и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб преподавателя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности; - побуждение обучающегося соблюдать общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации; - привлечение внимания обучающегося к ценностному аспекту изучаемых на дисциплинах и ПМ явлений, организация их работы с получаемой на занятии социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимся своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения; - использование воспитательных возможностей содержания учебной дисциплины и ПМ через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в группе; |

| | |
|---|---|
| | <p>- включение в занятие игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающегося к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в группе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время занятия;</p> <p>- инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.</p> |
| <p>«Студенческое самоуправление»</p> | <p>Студенческое самоуправление в колледже осуществляется следующим образом:</p> <p>На уровне колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через деятельность выборного студенческого совета колледжа, создаваемого для учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы; - через деятельность старостата, объединяющего старост групп для облегчения распространения значимой для обучающихся информации и получения обратной связи от групповых коллективов; - через работу постоянно действующего студенческого актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для обучающихся событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, акций, флешмобов и т.п.); <p>На уровне учебной группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся группы лидеров (например, старост), представляющих интересы группы в делах колледжа и призванных координировать его работу с работой студенческого совета колледжа и руководителей групп. <p>На индивидуальном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через вовлечение обучающихся в планирование, организацию, проведение и анализ дел колледжа и внутригрупповых дел. |
| <p>«Правовое сознание»</p> | <p>Включение обучающихся в совершенствование предметно-пространственной среды, вовлечение в социально одобряемую социальную активность. Профилактика деструктивного поведения, создание предпосылок для социально одобряемых «малых дел» в быту. Превентивная работа со сценариями социально одобряемого поведения. Создание предпосылок для обнаружения у обучающегося стремления к активному улучшению ситуации, компенсации негативных обстоятельств через:</p> |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - групповую и адресную профилактическую работу со студентами, информационно-просветительскую деятельность; - диагностическую работу; - разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе адресную. Проведение круглых столов, профилактических бесед, дискуссий, тренингов, направленных на профилактику и предупреждение правонарушений и преступлений. |
| <p>«Профессиональный выбор»</p> | <p>Данный модуль ставит своей целью повышение конкурентоспособности выпускников колледжа, построение его личной профессиональной траектории, поддержание положительного имиджа колледжа, сокращение времени адаптации выпускника при выходе на работу. Для этого создаются необходимые условия для профессионального саморазвития и самореализации личности обучающегося через вовлечение их в трудовую и проектную, участия обучающихся в чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) и других конкурсах профессионального мастерства (например «Абилимпикс», «Лучший по профессии»). Кроме этого в данном модуле предусматривается профессиональное просвещение школьников города; диагностика и консультирование по проблемам профориентации, организация профессиональных проб школьников, а также привлечение социальных партнеров организации к проведению конференций, круглых столов, конкурсов, олимпиад и других мероприятий. Организация экскурсий на предприятия, встреч с представителями разных профессий и социальных ролей, организация участия в мастер-классах, стажировках.</p> |
| <p>«Организация предметно-эстетической среды»</p> | <p>Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда колледжа, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию обучающимся пространства колледжа.</p> <p>Воспитывающее влияние на обучающегося осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой колледжа как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление интерьера помещений (фойе, коридоров, залов, аудиторий) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок обучающегося на учебные и внеучебные занятия; - размещение на стенах колледжа регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ обучающихся, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; - благоустройство кабинетов, осуществляемое |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | <p>руководителями групп вместе с обучающимися своих кабинетов, создание уютного, комфортного пространства, располагающего к эффективному процессу обучения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных событий в техникуме (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций); - акцентирование внимания обучающихся посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты, инсталляции) на важных для воспитания ценностях техникума, ее традициях, правилах. |
| «Взаимодействие с родителями» | <p>Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:</p> <p>На уровне учебной группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общетехниколлежские родительские собрания, информирование родителей посредством размещения информации в родительских (закрытых) группах в социальных сетях или мессенджерах; <p>На индивидуальном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций; - индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей. |
| «Цифровая среда» | <p>Организация информационной работы при дистанционных формах воспитательной работы. Обеспечение первичного опыта знакомства с реалиями сбора и использования цифрового следа, предупреждение деструктивного поведения в сетевой среде. Организация освоения цифровой деловой коммуникации, дистанционного публичного выступления, соблюдения сетевого этикета, использования актуальных информационных инструментов расширения коммуникационных возможностей. Финансово-правовая грамотность в использовании цифровой среды.</p> |

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

а) массовые формы работы: на уровне области, города, на уровне образовательной организации;

б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;

в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Реализация осуществляется через:

- открытые дискуссионные площадки;
- проводимые и организуемые спортивные состязания, представления;
- участие в акциях разного уровня, посвященных значимым отечественным и международным событиям;
- общеколледжные праздники;
- церемонии награждения студентов и преподавателей за активное участие в жизни колледжа, защиту чести колледжа в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа;

- выбор и делегирование представителей учебных групп в Студенческий совет колледжа;

- индивидуальная помощь студенту (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;

- наблюдение за поведением студента в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, с преподавателями и другими членами образовательного пространства;

- при необходимости коррекция поведения студента через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими студентами, которые могли бы стать хорошим примером для него, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы;

– концертно-творческая деятельность студентов;

– студенческое самоуправление;

– участие в конкурсах, соревнованиях, конференциях, форумах;

– проведение мероприятий, праздников;

– пропаганда деятельности преподавателей и студентов в СМИ.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, а с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Основным направлением самоанализа воспитательной работы является результат воспитания, социализации и саморазвития обучающихся. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся каждой группы.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, эффективности реализации рабочей программы воспитания и оценка результативности воспитательной работы отражены в Таблице 1 «Основные направления самоанализа».

Таблица 1. Основные направления самоанализа

| № п/п | Показатели качества и эффективности реализации программы | Единица измерения | Значение показателя учебной группы | | | |
|-------|--|-------------------|------------------------------------|------------|------------|------------|
| | | | на 1 курсе | на 2 курсе | на 3 курсе | на 4 курсе |
| 1. | Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся | | | | | |
| 1.1. | Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне области, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы | ед. | | | | |
| 1.2. | Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы | ед. | | | | |
| 1.3. | Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе | % | | | | |
| 1.4. | Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе | % | | | | |
| 1.5. | Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы | % | | | | |
| 2. | Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся | | | | | |
| 2.1. | Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе | % | | | | |
| 2.2. | Средний балл освоения ППСЗ по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии) | 1,0-5,0 балл | | | | |
| 2.3. | Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе | % | | | | |

| | | | | | | |
|-------|--|------|---|---|--|--|
| 2.4. | Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы | чел. | | | | |
| 2.5. | Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе | чел. | | | | |
| 2.6. | Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам сессий от общей численности обучающихся в учебной группе (для групп, обучающихся за счет средств областного бюджета) | % | | | | |
| 2.7. | Доля обучающихся, получивших оценку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе | % | - | - | | |
| 2.8. | Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе | % | - | | | |
| 2.9. | Доля обучающихся, получивших призовые места на чемпионатах WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе | % | - | - | | |
| 2.10. | Доля обучающихся, сдавших ДЭ на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе | % | - | - | | |
| 2.11. | Доля обучающихся, сдавших ДЭ на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе | % | - | - | | |
| 2.12. | Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно» | чел. | - | - | | |
| 2.13. | Доля обучающихся, получивших дипломы, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе | % | | | | |
| 2.14. | Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе | % | | | | |
| 2.15. | Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля | чел. | | | | |

| | | | | | | | |
|-------|---|------|--|--|--|--|--|
| 2.16. | Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе | чел. | | | | | |
| 2.17. | Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год | ед. | | | | | |

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СОО, ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в колледже.

Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) разработана **на основании:**

- «Конституции Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.);

- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (последняя редакция);

- Федерального закона № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31 июля 2020 г.;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137);

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200)

- Постановления Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы по укрупненной группе специальностей 38.00.00 Экономика и управление;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 г. №747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

- Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, на 2021-2022 учебный год;
- Устава колледжа, локальных актов, регулирующих воспитательную деятельность в колледже.

3.2. Осуществление воспитательного процесса в дистанционном формате

В условиях чрезвычайных ситуаций, при переводе обучающихся всех форм обучения на электронное дистанционное обучение, возникает необходимость реализации направлений воспитательной работы с использованием электронных ресурсов.

Внеурочная активность является неотъемлемой частью образовательной деятельности и при реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий должна быть организована в полном объеме по разным направлениям развития личности.

Дистанционное воспитание – сравнительно новый способ развития полноценной личности. Этот механизм призван развивать самомотивацию и самообучение. Он идеально подходит для людей, которые пытаются саморазвиваться, знакомиться с новыми технологиями и новыми направлениями.

Среди достоинств данного способа воспитания можно отметить:

- получение новой информации в удобное для студентов время;
- предоставление материала дистанционно, поэтому воспитательный процесс не зависит от местоположения обучающегося;
- студент самостоятельно задает себе темп изучения материала;
- освоение новых технологий и средств коммуникаций;
- мобильность и оперативность между преподавателями и студентами;
- развитие самодисциплины, самообразования и самовоспитания;
- экономия времени и денег;
- мгновенный доступ к презентациям, тестам, опросам и иным электронным ресурсам.

К недостаткам дистанционного воспитания можно отнести следующее:

- студенту необходимо правильно планировать собственное время (что они, к сожалению, не всегда умеют делать);
- отсутствует прямой контакт с преподавательским составом и членами группы;
- отсутствует индивидуальный подход, трудности в плане учета особенностей личности, ее способностей и возможностей;
- нет постоянного доступа к Интернету;
- далеко не всегда удается правильно и полно дать информацию в презентации, не все мысли и эмоции можно выразить в письменной форме.

Модель внеурочной деятельности в дистанционном формате основана на оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения и предполагает, что в ее реализации принимают участие все педагогические работники колледжа.

В проведение внеурочных мероприятий в дистанционном формате координирующую роль выполняет, как правило, классный руководитель (куратор), который в соответствии со своими функциями и задачами:

- взаимодействует с педагогическими работниками образовательного учреждения;
- организует в группе воспитательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающегося;
- организует систему отношений через разнообразные дистанционные формы;
- организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

Следует заметить, что обратная связь в дистанционном общении играет особую, значительную роль. Процесс воспитания предполагает взаимосвязь ее участников. Именно обратная связь делает общение двусторонним.

При осуществлении воспитательного процесса и получения обратной связи в дистанционном формате могут использоваться следующие сервисы:

- ✓ социальная сеть «ВКонтакте»,
- ✓ сервис для проведения вебинаров Mirapolis, Zoom
- ✓ сервисы google (google-презентации, google-формы),
- ✓ сервис online test pad
- ✓ Genial.ly (онлайн инструмент для удалённого обучения. С помощью этого приложения можно создать ряд авторских образовательных ресурсов: интерактивную презентацию, интерактивный плакат, дидактические игры, инфографику и тесты. Инструмент, несмотря на отсутствие русскоязычной версии, довольно прост в использовании. После регистрации пользователю предоставляется возможность создания целой палитры интерактивностей).

3.3. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора филиала, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по УВР, непосредственно курирующего данное направление. Осуществление воспитательных мероприятий в ходе реализации образовательной программы проводится заместителями директоров по УВР, УПР, УМР, преподавателями, классными руководителями.

Функционал работников регламентируется требованиями квалификационного справочника и должностными инструкциями.

| Наименование должности | Кол-во штатных единиц | Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса |
|---|-----------------------|---|
| Директор ПОО | 1 | Несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | 1 | Координация деятельности по реализации рабочей программы воспитания. Социальная помощь и поддержка обучающихся. Сопровождение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц с инвалидностью и ОВЗ |
| Заместитель директора по учебной работе | 1 | Организация, контроль образовательной деятельности, профориентации |
| Заместитель директора по учебно-методической работе | 1 | Организация, контроль образовательной деятельности |
| Заведующий библиотечно-информационным центром | 1 | Организация доступа к информационным ресурсам Интернета, научной, специальной литературе |
| Классный руководитель учебной группы | 3 | Организация и проведение мероприятий в учебной группе по всем модулям рабочей программы воспитания, вовлечение в ключевые дела образовательной организации. Осуществление взаимодействия с родителями. |

| | | |
|--|----|--|
| | | Индивидуальное сопровождение обучающихся |
| Преподаватели учебных дисциплин, модулей | 17 | Организация и проведение учебных занятий, практики с учетом реализации программы воспитания |
| Специалист отдела профориентации | 1 | Осуществление информационно-мотивационной, консультационной функции; информационное сопровождение ключевых мероприятий ПОО |

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственных практик, подготовку к чемпионатам WSR, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе воспитания мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс используются собственные ресурсы.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы техникум располагает следующими ресурсами: информационно-библиотечный центр (БИЦ) с выходом в Интернет, актовый зал с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, инвентарь и т.п.).

| Наименования | Кол-во единиц | Основные требования |
|--|---------------|---|
| Кабинеты, используемые для учебной деятельности | 14 | Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам |
| Библиотека (БИЦ), читальный зал с выходом в Интернет | 1 | Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания, научно-исследовательская работа. Обеспечение доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся |

| | | |
|-------------|---|--|
| Актовый зал | 1 | Проведение культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которого обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия; проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений; для работы органов студенческого самоуправления. |
|-------------|---|--|

3.5. Информационное обеспечение воспитательной работы


Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.


Информационное обеспечение воспитательной работы направлено:

- на информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- на информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- на планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- на мониторинг воспитательной работы;
- на дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- на дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, проекторы, МФУ и др.).

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.
Секретарь
 Черняева В.А.

Студенческим советом
Протокол № 1 от 17.09.2021 г.
Председатель Студсовета
 Трофимова Е.И.

Утверждаю:
Директор ЧПОУ
Малова И.А.
«17» сентября 2021 г.



КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
на период 2021-2024 г.

г. Череповец, 2021 год

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

Вологодской области и г. Череповца;

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

| № п/п | Содержание и формы деятельности | Участники | Дата/Сроки | Место проведения | Ответственные | Коды ЛР | Наименование модуля |
|---------------|---|---|-----------------------------|-------------------|---|---------|-------------------------------|
| АВГУСТ | | | | | | | |
| 1. | Методические комиссии преподавателей, классных руководителей | Заместитель директора по УМР, УПР, УВР, председатели МК, преподаватели, классные руководители | 27-30 августа По графику | Учебная аудитория | Заместитель директора по УМР, УВР | - | «Кураторство и поддержка» |
| 2. | Родительское собрание с родителями и законными представителями обучающихся нового | Родители обучающихся, администрация ПОО, классные руководители, обучающиеся | 27-31 августа По графику | Актовый зал | Директор ПОО, руководитель зам.директора по УМР, УПР, УВР, специалист по профориентации | - | «Взаимодействие с родителями» |

| | | | | | | | |
|-----------------|---|------------------------|---------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------|--|
| | набора | нового набора | | | | | |
| 3. | Подготовка и проверка учебной документации, учебных кабинетов к началу учебного года | преподаватели | 31 августа 10.00-15.00 | Учебные аудитории | Зам.директора по УПР | - | - |
| СЕНТЯБРЬ | | | | | | | |
| 4. | Праздник «День знаний» (приветственные классные часы для студентов нового набора, презентация о профессии, игры на знакомство в группе) | Обучающиеся 1 курса | 01 сентября | Учебные аудитории/ актовый зал | Заместитель директора по УВР, классные руководители, Студенческий совет, специалист по профориентации | ЛРО 2, 8, 9, 10, 13 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Организация предметно-эстетической среды», «Цифровая среда» |
| 5. | Классный час: знакомство с локальными нормативными актами и документами по организации учебного и воспитательного процесса: - на 1 курсе «О Правилах внутреннего распорядка обучающихся»; - на 2, 3, 4 курсах «Особенности проведения | Обучающиеся 1-3 курсов | 01 сентября | Учебные аудитории | Заместитель директора по УВР, УМР, УПР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3, 4 | «Кураторство и поддержка», «Правовое сознание» |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------------------------|----------------|--------------------------------|--|-------------------|--|
| | практического обучения, организация учебного процесса на выпускном курсе» | | | | | | |
| 6. | Знакомство студентов нового набора с деятельностью БИЦ | 1 курс | 01-03 сентября | БИЦ | Заведующий БИЦ | ЛРО 9 | «Цифровая среда», «Профессиональный выбор» |
| 7. | День солидарности в борьбе с терроризмом | 1-3 курс | 03 сентября | Учебные аудитории, рекреация | Преподаватели, классные руководители, Студенческий совет, специалист по профориентации | ЛРО 2, 6 ЛРП 3 | «Учебное занятие», «Студенческое самоуправление», «Цифровая среда» |
| 8. | Международный день распространения грамотности | 1 курс | 08 сентября | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 9 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 9. | Совет профилактики. Установочное совещание | Члены совета профилактики | 10 сентября | Кабинет зам. директора по УВР | Зам.директора по УВР | - | «Правовое сознание», «Кураторство и поддержка» |
| 10. | «Неделя безопасности» (инструктажи ОГИБДД, УМВД, ГИМС, пожарная инспекция) | 1 курс | 15-25 сентября | Учебные аудитории | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2 | «Правовое сознание» |
| 11. | Месячник адаптации первокурсников (реализуется по отдельной программе, утверждаемой директором ПОО) | 1 курс | Сентябрь | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 5, 6, 7, 8 | «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | | |
|----------------|---|--------------------|----------------|--------------------------------|--|--------------------|--|
| 12. | Проведение выбора старост и актива групп | 1-3 курс | До 15 сентября | Учебные аудитории | Классные руководители | ЛРО 2, ЛРП 2 | «Кураторство и поддержка», «Студенческое самоуправление» |
| 13. | «Мое первое впечатление о колледже» (сочинение студентов нового набора) | 1 курс | Сентябрь | Учебные аудитории | Преподаватель ОО цикла | ЛРО 9 | «Учебное занятие» |
| 14. | Студенческий совет | 1-3 курс, старосты | 17 сентября | Актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 7, 13 ЛРП 2 | «Студенческое самоуправление» |
| 15. | День образования Вологодской области | 1-3 курс | 23 сентября | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 9 ЛРП 5 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 16. | Игра «Наша Вологодчина» | 1 курс | 23 сентября | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет | ЛРО 1 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление» |
| 17. | Неделя безопасности дорожного движения | 1-3 курс | 25-29 сентября | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 2 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| ОКТАБРЬ | | | | | | | |
| 18. | Месячник здорового образа жизни (реализуется по отдельной программе, утверждаемой директором ПОО) | 1,2 курс | Октябрь | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР, специалист по профориентации | ЛРО 11, 12 ЛРП 9 | «Ключевые дела ПОО» |
| 19. | Международный день учителя | 1-3 курс | 5 октября | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 8 ЛРП 4 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------------------------|------------|-----------------------------------|--|--------------------------------|--|
| 20. | День студенческого самоуправления | 1-3 курс | 5 октября | Учебные аудитории | заместитель директора по УВР, Студенческий совет | ЛРО 7, 10 ЛРП 2, 4 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Кураторство и поддержка», «Цифровая среда» |
| 21. | Праздничная программа ко Дню учителя «Мы вас любим!» | Активы групп 1-3 курс | 5 октября | Актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет, специалист по профориентации | ЛРО 10 ЛРП 2, 4, 11 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Организация предметно-эстетической среды», «Цифровая среда» |
| 22. | Студенческий совет | 1-3 курс, старосты | 15 октября | Актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 7, 13 ЛРП 2 | «Студенческое самоуправление» |
| 23. | Единый день профилактики (неделя безопасности и правовых знаний: тематические мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма, профилактика безнадзорности, самовольных уходов несовершеннолетних и т.п.; реализуется по отдельному графику) | 1-3 курсы | 20 октября | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 5, 6, 11 ЛРП 3, 9 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание», «Профессиональный выбор», «Цифровая среда» |
| 24. | Совет профилактики | Студенты по представлению | 22 октября | Кабинет зам.директор | Зам.директора по УВР, классные | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Правовое сознание», «Кураторство |

| | | | | | | | |
|---------------|---|---|---------------------|---|--|------------------|--|
| | | классного руководителя | | а по УВР | руководители | | и поддержка» |
| 25. | Праздник «Посвящение в студенты» | Обучающиеся 1 курса | 25 октября | Актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет, специалист по профориентации | ЛРО 7, 10, 13 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Профессиональный выбор», «Организация предметно- эстетической среды», «Цифровая среда» |
| 26. | Субботники | 1 курс | Октябрь | Прилегающа я территория | Заместитель директора по УВР, классные руководители | ЛРО 14 ЛРП 10 | «Кураторство и поддержка», «Правовое сознание» |
| 27. | Проведение социально- психологического тестирования | Обучающиеся в возрасте 16- 19 лет | Октябрь | Учебные аудитории | Заместитель директора по УВР, классные руководители | ЛРО 12 ЛРП 9 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание» |
| 28. | Родительские собрания 2,3 курс | Родители обучающихся 2,3 курсов | В течение месяца | Актовый зал | Представители администрации ПОО, классные руководители | - | «Взаимодействие с родителями» |
| 29. | Акция «СТОП ВИЧ/СПИД» | 1-3 курс | В течение месяца | Учебные аудитории, мед.кабинет | Зам.директора по УВР | ЛРО 11 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание» |
| НОЯБРЬ | | | | | | | |
| 30. | Месячник «Погружение в профессию» (реализуется по отдельной программе, утверждаемой директором ПОО) | 1-3 курс | Ноябрь | Учебные аудитории, актовый зал, организации соц.партнеро в | Заместитель директора по УВР, председатели МК, специалист по профориентации | ЛРО 13 ЛРП 2 | «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | | |
|-----|--|--------------------|-----------|-------------------|--|--------------------------------|---|
| 31. | День народного единства | 1-3 курс | 04 ноября | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1 ЛРП 1 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 32. | День города Череповца | 1-3 курс | 04 ноября | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1 ЛРП 1, 5 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 33. | Международный день бухгалтера | 1-3 курс | 10 ноября | Учебные аудитории | Преподаватели | ЛРО 10, ЛРО 13 ЛРП 4, 11 | «Профессиональный выбор», «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 34. | Конкурс «Лучший по профессии бухгалтер» | 2,3 курс | 10 ноября | Учебная аудитория | Председатель МК, преподаватель спец.дисциплин | ЛРО 10, ЛРО 13 ЛРП 4, 11 | «Профессиональный выбор» |
| 35. | Международный день толерантности | 1-3 курс | 16 ноября | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 6 ЛРП 7, 8 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 36. | Студенческий совет | 1-3 курс, старосты | 17 ноября | Актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 7, 13 ЛРП 2 | «Студенческое самоуправление» |
| 37. | Всероссийский день правовой помощи детям | 1-3 курс | 20 ноября | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 2, 4 ЛРП 2, 3 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 38. | «Чемпионат профессий» | 1 курс | 25 ноября | Актовый зал | Заместитель директора по УВР, специалист по профориентации | ЛРО 5, 9, 13 | «Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда» |
| 39. | Международный день борьбы за ликвидацию насилия в отношении женщин | 1-3 курс | 25 ноября | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 2 ЛРП 2, 7 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 40. | День матери в России | 1-3 курс | 26 ноября | Учебные | Преподаватели, | ЛРО 8, 15 | «Учебное занятие», |

| | | | | | | | |
|----------------|---|--|-------------------------------|--------------------------------|---|------------------------------|--|
| | | | | аудитории | специалист по профориентации | ЛРП 6 | «Цифровая среда» |
| 41. | Совет профилактики | Студенты по представлению классного руководителя | 26 ноября | Кабинет зам.директора по УВР | Зам.директора по УВР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Правовое сознание», «Кураторство и поддержка» |
| 42. | Акция «#япротивлюбогонаслия» | 1-3 курс | В период 25 ноября-10 декабря | Рекреация 1 этаж | Студенческий совет, специалист по профориентации | ЛРО 2 ЛРП 2, 3, 12 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление» |
| ДЕКАБРЬ | | | | | | | |
| 43. | Месячник духовно-нравственного и эстетического воспитания (реализуется по отдельной программе, утверждаемой директором ПОО) | 1-3 курс | декабрь | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет | ЛРО 8, 10 ЛРП 6, 7, 8, 11 | «Ключевые дела ПОО» |
| 44. | Всемирный день борьбы со СПИДом | 1-3 курс | 01 декабря | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 11 ЛРП 9 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 45. | День неизвестного солдата | 1-3 курс | 03 декабря | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1, 3 ЛРП 1, 5 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 46. | Международный день инвалидов | 1-3 курс | 03 декабря | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 8, 12 ЛРП 6, 7 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 47. | Неделя правовой грамотности | 1-3 курс | 3-12 декабря | Учебные аудитории | Заместитель директора по УВР, преподаватели спец.дисциплин, | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Правовое сознание», «Учебное занятие», «Профессиональный выбор», «Цифровая среда» |

| | | | | | | | |
|-----|---|--|---------------|------------------------------|---|---------------------------|---|
| | | | | | специалист по профориентации | | |
| 48. | День добровольца (волонтера) | 1-3 курс | 05 декабря | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 2, 5, 7 ЛРП 2, 6 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 49. | Студенческий совет | 1-3 курс, старосты | 08 декабря | Актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 7, 13 ЛРП 2 | «Студенческое самоуправление» |
| 50. | День Героев Отечества | 1-3 курс | 09 декабря | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1, 3 ЛРП 1, 5 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 51. | День прав человека | 1-3 курс | 10 декабря | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 52. | День Конституции | 1-3 курс | 12 декабря | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1, 2 ЛРП 1, 3 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 53. | Совет профилактики | Студенты по представлению классного руководителя | 24 декабря | Кабинет зам.директора по УВР | Зам.директора по УВР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Правовое сознание», «Кураторство и поддержка» |
| 54. | Инструктажи студентов «Безопасность на каникулах» | 1-3 курс | 27 декабря | Учебные аудитории | Заместитель директора по УВР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Кураторство и поддержка», «Правовое сознание» |
| 55. | Предновогодняя неделя | 1-3 курс | 20-31 декабря | Учебные аудитории, рекреации | Студенческий совет | ЛРО 10 ЛРП 11 | «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление» |
| 56. | Праздничное мероприятие «Здравствуй, Новый | 1-3 курс | 28 декабря | Актовый зал | Заместитель директора по УВР, | ЛРО 5, 7, 10 ЛРП 2, 11 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», |

| | | | | | | | |
|---------------|--|--------------------|-----------|--------------------------------|--|-----------------------|---|
| | Год!» | | | | Студенческий совет, специалист по профориентации | | «Организация предметно-эстетической среды», «Цифровая среда» |
| ЯНВАРЬ | | | | | | | |
| 57. | Месячник, посвященный дню студента (реализуется по отдельной программе, утверждаемой директором ПОО) | 1-3 курс | январь | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет | ЛРО 4, 5, 9 ЛРП 2 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление» |
| 58. | Студенческий совет | 1-3 курс, старосты | 12 января | Актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 7, 13 ЛРП 2 | «Студенческое самоуправление» |
| 59. | День студента – Татьянин день | 1-3 курс | 25 января | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 8 ЛРП 2 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 60. | День студенческого самоуправления | 1-3 курс | 25 января | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет, специалист по профориентации | ЛРО 7, 10 ЛРП 2, 4 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Кураторство и поддержка», «Цифровая среда» |
| 61. | Торжественная церемония чествования лучших студентов | 1-3 курс | 25 января | Актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 1 ЛРП 1 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 62. | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | 1-3 курс | 27 января | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 6 ЛРП 7, 8 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |

| | | | | | | | |
|----------------|--|--|------------|--------------------------------|---|-----------------------------|---|
| | (1944 год) | | | | | | |
| 63. | День памяти жертв Холокоста | 1-3 курс | 27 января | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1 ЛРП 1 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 64. | Совет профилактики | Студенты по представлению классного руководителя | 28 января | Кабинет зам. директора по УВР | Зам.директора по УВР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Правовое сознание», «Кураторство и поддержка» |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | | | |
| 65. | Месячник гражданско-патриотического воспитания (реализуется по отдельной программе, утверждаемой директором ПОО) | 1-3 курс | февраль | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет | ЛРО 1 ЛРП 1, 2 | «Ключевые дела ПОО» |
| 66. | День российской науки | 1-3 курс | 08 февраля | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1 ЛРП 1, 2, 4, 5 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 67. | Студенческая научно-практическая конференция «Инновация. Идея. Поиск» | 1-3 курс | 8 февраля | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР, УМР, УПР, председатели МК, преподаватели, классные руководители, специалист по профориентации | ЛРО 5, 7, 9, 13 ЛРП 2, 4 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Кураторство и поддержка», «Профессиональный выбор», «Цифровая среда» |
| 68. | Интерактивная программа ко Св.Валентина «Еще | 1 курс | 14 февраля | Учебные аудитории | Студенческий совет | ЛРО 7, 8 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление» |

| | | | | | | | |
|-------------|--|--|---------------|--------------------------------|--|------------------------------|--|
| | раз про любовь» | | | | | | |
| 69. | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами отечества | 1-3 курс | 15 февраля | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1, 3 ЛРП 1 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 70. | Студенческий совет | 1-3 курс, старосты | 16 февраля | Актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 7, 13 ЛРП 2 | «Студенческое самоуправление» |
| 71. | Соревнования среди юношей к 23 февраля | 1,2 курс | 20-23 февраля | Актовый зал | Преподаватель физической культуры, специалист по профориентации | ЛРО 11 ЛРП 2, 9 | «Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда» |
| 72. | День защитника Отечества | 1-3 курс | 23 февраля | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1, 3 ЛРП 1 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 73. | Праздничная программа «Мистер ЧТЭК», приуроченная к 23 февраля | 1-3 курс | 23 февраля | Актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет, специалист по профориентации | ЛРО 5, 7, 10 ЛРП 2, 7, 11 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Организация предметно-эстетической среды», «Цифровая среда» |
| 74. | Совет профилактики | Студенты по представлению классного руководителя | 25 февраля | Кабинет зам.директора по УВР | Зам.директора по УВР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Правовое сознание», «Кураторство и поддержка» |
| МАРТ | | | | | | | |
| 75. | Месячник, посвященный Международному женскому дню | 1-3 курс | март | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий | ЛРО 5 ЛРП 2 | «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|----------|--------------------------------|---|------------------------------|--|
| | (реализуется по отдельной программе, утверждаемой директором ПОО) | | | | совет | | |
| 76. | Праздничная программа «Мисс ЧТЭК», приуроченная к 8 марта | 1-3 курс | 6 марта | Актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет, специалист по профориентации | ЛРО 5, 7, 10 ЛРП 2, 7, 11 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Организация предметно-эстетической среды», «Цифровая среда» |
| 77. | Международный женский день | 1-3 курс | 08 марта | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 4 ЛРП 2 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 78. | Конкурс профессионального мастерства «Шаг в будущее» | 2 курс | Март | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по УПР, председатели МК, специалист по профориентации | ЛРП 2, 4 | «Ключевые дела ПОО», «Профессиональный выбор», «Цифровая среда» |
| 79. | Студенческий совет | 1-3 курс, старосты | 16 марта | Актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 7, 13 ЛРП 2 | «Студенческое самоуправление» |
| 80. | Совет профилактики | Студенты по представлению классного руководителя | 25 марта | Кабинет зам.директора по УВР | Зам.директора по УВР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Правовое сознание», «Кураторство и поддержка» |
| АПРЕЛЬ | | | | | | | |
| 81. | Месячник экологического | 1-3 курс | март | Учебные аудитории, | Заместитель директора по | ЛРО 14 ЛРП 10 | «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | | |
|-----|---|--------------------|-----------|--------------------------------|---|-----------------------------|--|
| | воспитания (реализуется по отдельной программе, утверждаемой директором ПОО) | | | актовый зал | УВР, Студенческий совет | | |
| 82. | День космонавтики | 1-3 курс | 12 апреля | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1 ЛРП 1 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 83. | «Гагаринский урок» | 1 курс | 12 апреля | Учебные аудитории | Классные руководители | ЛРО 1 | «Ключевые дела ПОО» |
| 84. | Субботники | 1 курс | март | Прилегающая территория | Заместитель директора по УВР, классные руководители | ЛРО 14 | «Кураторство и поддержка», «Правовое сознание» |
| 85. | Студенческий совет | 1-3 курс, старосты | 13 апреля | Актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 7, 13 ЛРП 2 | «Студенческое самоуправление» |
| 86. | Единый день профилактики (неделя безопасности и правовых знаний: тематические мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма, профилактика безнадзорности, самовольных уходов несовершеннолетних и т.п.; реализуется по отдельному графику) | 1-3 курсы | 19 апреля | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 5, 6, 11 ЛРП 3, 9 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание», «Профессиональный выбор», «Цифровая среда» |
| 87. | День местного | 1-3 курс | 21 апреля | Учебные | Преподаватели, | ЛРО 1 | «Учебное занятие», |

| | | | | | | | |
|------------|---|--|-----------|--------------------------------|--|--|--|
| | самоуправления | | | аудитории | специалист по профориентации | ЛРП 5 | «Цифровая среда» |
| 88. | Совет профилактики | Студенты по представлению классного руководителя | 22 апреля | Кабинет зам.директора по УВР | Зам.директора по УВР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Правовое сознание», «Кураторство и поддержка» |
| 89. | День памяти жертв ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС | 1-3 курс | 26 апреля | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1 ЛРП 1 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| МАЙ | | | | | | | |
| 90. | Месячник Победы (реализуется по отдельной программе, утверждаемой директором ПОО) | 1-3 курс | май | Учебные аудитории, актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет | ЛРО 1, 3, 5, 6, 7 ЛРП 1, 2, 5 | «Ключевые дела ПОО» |
| 91. | Инструктажи студентов «Безопасные выходные» | 1-3 курс | 01-04 мая | Учебные аудитории | Заместитель директора по УВР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Кураторство и поддержка», «Правовое сознание» |
| 92. | Торжественная программа ко Дню Победы «Помним сердцем» | 1-3 курс | 7 мая | Актовый зал | Заместитель директора по УВР, Студенческий совет, специалист по профориентации | ЛРО 1 ЛРП 1, 5 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Организация предметно-эстетической среды», «Цифровая среда» |
| 93. | День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | 1-3 курс | 09 мая | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1 ЛРП 1 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 94. | Студенческий совет | 1-3 курс, старосты | 11 мая | Актовый зал | Заместитель директора по | ЛРО 2, 7, 13 | «Студенческое самоуправление» |

| | | | | | | | |
|-------------|---|--|---------|-------------------------------|--|--------------------------|---|
| | | | | | УВР | ЛРП 2 | |
| 95. | Международный день семьи | 1-3 курс | 15 мая | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 15 ЛРП 12 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 96. | Совет профилактики | Студенты по представлению классного руководителя | 27 мая | Кабинет зам. директора по УВР | Зам. директора по УВР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Правовое сознание», «Кураторство и поддержка» |
| ИЮНЬ | | | | | | | |
| 97. | Месячник подготовки к промежуточной аттестации, ГИА | 1-3 курс | Июнь | Учебные аудитории | Заместитель директора по УПР, УМР, УВР, классные руководители, преподаватели | ЛРО 13 ЛРП 2 | «Ключевые дела ПОО» |
| 98. | Международный день защиты детей | 1-3 курс | 01 июня | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 2 ЛРП 2 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 99. | День России | 1-3 курс | 12 июня | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1 ЛРП 1 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 100. | Студенческий совет | 1-3 курс, старосты | 15 июня | Актовый зал | Заместитель директора по УВР | ЛРО 2, 7, 13 ЛРП 2 | «Студенческое самоуправление» |
| 101. | День памяти и скорби | 1-3 курс | 22 июня | Учебные аудитории | Преподаватели, специалист по профориентации | ЛРО 1 ЛРП 1 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 102. | Инструктажи студентов «Безопасные каникулы» | 1-3 курс | 24 июня | Учебные аудитории | Заместитель директора по УВР, классные руководители | ЛРО 2 ЛРП 3 | «Кураторство и поддержка», «Правовое сознание» |
| 103. | Праздничная церемония | 3 курс (выпускные) | 26 мая | Актовый зал | Заместитель директора по | ЛРП 2, 11 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое |

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|--------------------------------|--|---|------------------|---|
| | «Выпускной!» | группы) | | | УВР, Студенческий совет, специалист по профориентации | | самоуправление», «Организация предметно-эстетической среды», «Цифровая среда» |
| 104. | Совет профилактики. Подведение итогов учебного года в части профилактической работы со студентами | Члены совета профилактики | 27 мая | Кабинет зам.директора по УВР | Зам.директора по УВР, классные руководители | - | «Кураторство и поддержка» |
| 105. | Методические комиссии преподавателей, классных руководителей. Подведение итогов учебного года в части реализации рабочей программы воспитания | Заместитель директора по УМР, УПР, УВР, председатель МК, преподаватели | 27 мая – 03 июня По графику | Учебная аудитория | Заместитель директора по УМР, УВР, УПР | - | «Кураторство и поддержка» |
| ИЮЛЬ | | | | | | | |
| 106. | День семьи, любви и верности, приуроченный к православному Дню памяти святых князя Петра и его жены Февронии | Подписчики и посетители официальной группы ПОО в социальной сети ВКонтакте | 08 июля | Интернет-ресурсы ПОО (официальная группа колледжа в социальной сети ВКонтакте) | Специалист отдела профориентации | ЛРО 15 ЛРП 12 | «Цифровая среда» |
| АВГУСТ | | | | | | | |
| 107. | День | Подписчики и | 22 августа | Интернет- | Специалист | ЛРО 1 | «Правовое сознание», |

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|---|--------------------------|-------|------------------|
| | государственного флага Российской Федерации | посетители официальной группы ПОО в социальной сети ВКонтакте | | ресурсы ПОО (официальна я группа колледжа в социальной сети ВКонтакте) | отдела профориентации | ЛРП 1 | «Цифровая среда» |
|--|---|---|--|---|--------------------------|-------|------------------|