

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Череповецкий торгово-экономический колледж»
(ЧПОУ «ЧТЭК»)

Принято
педагогическим советом
ЧПОУ «ЧТЭК»
протокол № 5 от 12.02.2025г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Частное профессиональное образовательное учреждение «Череповецкий торгово-экономический колледж» на 2025-2026 учебный год

Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж» на 2025-2026 учебный год (далее - Правила, Колледж) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167);
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457 (ред. от 12.04.2024г.);
- Решением конкурсной комиссии Департамента образования Вологодской области на установление контрольных цифр приема граждан по образовательным программам среднего профессионального образования для обучения за счет средств бюджета Вологодской области в 2025-2026 учебном году;

- Уставом Колледжа.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования и основным программам профессионального обучения за счет средств бюджета Вологодской области и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) на 2025-2026 учебный год, а также определяют особенности приема для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в колледж, осуществляется за счет местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием граждан в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.3. Колледж ежегодно самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема, определяющие особенности приема на текущий год и размещает их на сайте колледжа не позднее 1 марта текущего года.

1.4. Колледж ведет подготовку студентов по очной и заочной формам обучения.

1.5. Количество мест с оплатой стоимости обучения определяется приказом директора Колледжа.

1.6. Поступающие в Колледж имеют право ознакомиться на официальном сайте Колледжа (<https://chereptek35.ru/>) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.7. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Прием на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа. Приемная комиссия расположена по адресу г. Череповец, ул. Сталеваров, д. 54, тел. 8(8202) 24-99-00, эл. почта spo-chtek35@mail.ru, кабинет 104. Официальный сайт: <https://chereptek35.ru/>

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утвержденным приказом директора колледжа и размещенном на официальном сайте в разделе Абитуриенту <https://chereptek35.ru/applicants/inspection-board.php>.

2.3. Работу приемной комиссии организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначенный приказом директора колледжа.

2.4. На 2025-2026 учебный год колледж осуществляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в количестве 50 мест по следующим специальностям:

№ п/п	Код и наименование специальности	Базовый уровень образования	Форма обучения	Срок обучения	Кол-во бюджетных мест
1	38.02.08 Торговое дело	Основное общее	Очная	2 года 10 месяцев	25
2	43.02.17 Технологии индустрии красоты	Основное общее	Очная	2 года 10 месяцев	25

2.5. Колледж осуществляет прием граждан в 2025-2026 учебном году по следующим образовательным программам на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения:

Код и наименование специальности	Количество			
	На базе основного общего образования		На базе среднего общего образования	
	Очная	Заочная	Очная	Заочная
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	15	5	5	5
38.02.07. Банковское дело	15	5	5	-
38.02.08. Торговое дело	5	5	5	10
40. 02.04 Юриспруденция	25	5	10	10

43.02.17 Технологии индустрии красоты (эстетическая косметология)	15	-	2	-
43.02.17 Технологии индустрии красоты (парикмахерское искусство)	5	-	5	-
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	15	-	2	-
	95	20	34	25

2.1. Колледж вправе осуществить прием сверх установленных плановых цифр приема, но не более установленного количества студентов в учебной группе.

III. Прием документов от абитуриентов

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (форма Заявления на сайте колледжа <https://chereptek35.ru/applicants>).

4.2. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные заявлением, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.3. Прием заявлений в колледж осуществляется:

- На очную форму обучения не позднее 20 июня и до 15 августа, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

- На очную форму обучения для обучения по специальностям 43.02.17 Технология индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется не позднее 20 июня и до 10 августа, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

- На заочную форму обучения не позднее 20 июня и до 30 сентября, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

4.4. При подаче заявления о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы (перечень документов, предъявляемых в приемную комиссию также представлен на сайте Колледжа <https://chereptek35.ru/applicants/inspection-board.php>):

- Граждане Российской Федерации: оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ); оригинал или копию

документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ; оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с [частью 4 статьи 68](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ; в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с [частью 4 статьи 68](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"; 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

- Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации; оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со [статьей 107](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным [законом](#) "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования); оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с [частью 4 статьи 68](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"; заверенный в порядке, установленном [статьей 81](#) Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ); копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным [пунктом 6 статьи 17](#) Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике

Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"; 4 фотографии. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.6. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.3. настоящих правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.7. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.8. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам: 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа.

4.9. При поступлении на обучение по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности, утвержденном Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности"

4.10. Перечень врачей и необходимые лабораторные исследования указаны на сайте Колледжа <https://chereptek35.ru/applicants/inspection-board.php>

4.11. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию по адресу 162606, Вологодская область, г. Череповец, ул. Сталеваров, д 54, каб. 104;

- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 3) в электронной форме посредством электронной почты spo-chtek35@mail.ru ;
- 4) с использованием функционала ЕПГУ.

4.12. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная)

Вступительные испытания

5.1. Поступающие на образовательные программы 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проходят вступительные испытания в форме творческого испытания «Рисунок», позволяющего оценить наличие у поступающего определенных творческих способностей, необходимых для обучения по программе.

5.2. График испытаний и методические рекомендации к испытанию с критериями оценки размещаются на сайте колледжа в разделе «Абитуриенту».

5.3. Творческое испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются результаты испытания.

5.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно подают документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

5.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по 50-ти балльной системе, включающей критерии оценивания для проходящих испытание. Баллы переводятся в систему оценки зачтено/не зачтено. Успешное прохождение (оценка «зачтено») испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по специальностям 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

5.6. Вступительные творческие испытания не передаются в случае получения оценки «не зачтено».

5.7. Получение оценки «не зачтено» на творческом вступительном испытании не исключает права абитуриента на подачу заявления на другие специальности, не требующие творческого испытания.

5.8. Рейтинг поступающих на специальность 43.02.17 Технология индустрии красоты формируется с учетом среднего балла аттестата и оценки (зачтено/не зачтено) за творческое испытание «Рисунок».

IV. Зачисление в Колледж

5.1. Поступающие в колледж представляют оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в срок до 15 августа 2025г.

5.2. В качестве результатов освоения обучающимися образовательных программ учитывается средний балл оценок, указанных в представленных документах об образовании (квалификации). Зачислению подлежат лица, имеющие более высокий средний балл аттестата.

5.3. В случае равенства результатов учитываются:

– для специальности 40.02.04 Юриспруденция оценки по истории обществознанию.

– для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, 38.02.08 Торговое дело, 38.02.07 Банковское дело оценки по информатике, русскому языку.

– для специальности 54.02.01 оценки по информатике, изобразительному искусству.

– для специальности 43.02.17 оценки по биологии, изобразительному искусству.

5.4. Лицам, указанным в [пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае поступления на специальности 43.02.17, 54.02.01) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в [части 5.1 статьи 71](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.5. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании директором Колледжа издается

приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на официальном сайте Колледжа.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам рассмотрения приемной комиссией представленных документов об образовании, принятия ею решения о рекомендации к зачислению поступающего на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, поступающий, не позднее следующего дня, после размещения на официальном сайте списков рекомендованных к зачислению, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка зачисления и (или) несогласия с его результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов рассмотрения и оценки представленных документов об образовании. Поступающий имеет право ознакомиться с методикой расчета среднего балла дисциплин в представленных им документах об образовании. Приемная комиссия колледжа принимает апелляции в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с содержанием апелляционного заявления.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.5. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

6.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.

6.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

6.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

7.1. В настоящие правила приема могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации.